Základní škola a Mateřská škola Kostomlaty pod Milešovkou,
příspěvková organizace



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2025 / 2026

Ředitel Základní školy a Mateřské školy Kostomlaty pod Milešovkou, příspěvková organizace
(dále škola)

Předkládá

v souladu s ustanovení zákona č. 561 / 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, školský zákon, § 10 a vyhlášky č. 15 / 2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti výročních zpráv, ve znění novely vyhláškou č. 150/2022 Sb, § 7 výroční zprávu za školní rok 2023/2024
Vypracoval: Ing. Petr Martínek, ředitel školy

Projednáno v pedagogické radě: 22.9.2026

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou při Základní škole a Mateřské škole v Kostomlatech pod Milešovkou dne 29.9.2029

Alena Baierová v.r.
Předseda školské rady

Obsah

1. Základní údaje o škole 4
1.1. Základní údaje o škole 4
1.2. Charakteristika školy 4
1.3. Zřizovatel 5
1.4. Údaje o školské radě 5
2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy 6
2.1. Přehled oborů základního vzdělávání 6
3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy 6
3.1. Zaměstnanci školy 6
3.2. Údaje o pedagogických pracovnících 7
3.2.1 Pedagogičtí pracovníci MŠ 7
3.2.2 Pedagogičtí pracovníci ZŠ 7
3.2.3. Pedagogičtí pracovníci ŠD 9
3.3. Přehled pedagogických pracovníků a přidělených funkcí 10
3.4. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví 10
3.5. Souhrnný přehled aprobované a neaprobované výuky 11
3.6. Přehled ostatních zaměstnanců školy 11
3.6.1. Školní jídelna 11
3.6.2. Správní zaměstnanci 11
4. Zahájení povinné školní docházky a přijímání žáků do středních škol 12
4.1. Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok **12**
4.2. Žáci přijati do ročníků základní školy z jiných škol 12
4.3. Výsledky přijímacího řízení 12
5. Vyhodnocení naplňování cílu školního vzdělávacího programu 13
6. **Údaje o výsledcích vzdělávání žáků 16**
6.1. Obecná charakteristika 16
6.2. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků - 1. pololetí 2025/2026 17
6.3. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků - 2. pololetí 2025/2026 - (k 31.8.2026) . 18
6.4. Komisionální přezkoušení žáků 19
6.5. Přehled o chování ve školním roce 2025/2026 20
6.6. Údaje o zameškaných hodinách ve školním roce 2025/2026 20
7.1. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů 21
7.2.Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami 22
7.3. Péče o žáky nadané, mimořádně nadané a s nárokem na poskytování jaz. přípravy ... 23
7.4. Výchovné poradentství - přehled činnosti 24
8. ***Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odb. rozvoje nepedagog. prac. 25***
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti 27
9.1. Prezentace školy 27
9.2. Účast žáků školy v olympiádách a vědomostních soutěžích 30
9.3. Akce pořádané a spolupořádané školou 32
9.4. Spolupráce s rodiči 35
9.5. Činnost MŠ 36
9.6. Program environmentálního vzdělálvání 36
9.7. Školní družina 38

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí **.....39**
11. Základní údaje o hospodaření školy **.....40**

Příloha č. 1 - Zpráva o činnosti MŠ

Školní rok: 2025/2026	Zpracoval: Ing. Petr Martínek

1 Základní údaje o škole

1.1. Základní údaje o škole, údaje o vedení školy a adresa pro dálkový přístup

Název školy	**Základní škola a Mateřská škola Kostomlaty pod Milešovkou, příspěvková organizace**
Adresa školy	Světecká 285, Kostomlaty pod Milešovkou, 417 54
IČO	72745380
Bankovní spojení	78-7306700247/0100 Komerční banka Teplice
Telefon/fax	417871037
E-mail	zs.kostomlaty@cmail.cz
Adresa internetové stránky	www.zskostomlatypm.cz
Datové schránky	898mnpj
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1.1.2003
IZO ředitelství	600084736
Ředitel školy	JUDr. Ing. Petr Martínek
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Součástí organizace je základní škola, mateřskou škola, školní družina a školní kuchyně s jídelnou. Její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

1.2. Charakteristika školy

ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou
Zřizovatelem Základní školy a Mateřská školy Kostomlaty pod Milešovkou, příspěvková organizace je obec Kostomlaty pod Milešovkou. Jedná se o plně organizovanou základní školou s 1. - 9. postupným ročníkem, která je spádovou školou pro děti z okolních obcí. Součástí základní školy jsou od 1.9.2018 také mateřská škola, školní družina, školní kuchyně a školní jídelna-výdejna. Do mateřské školy docházelo ve školním roce 2025/2024 celkem 34 dětí předškolního věku (dle výkazu o MŠ S 1-01 k 30. 9. 2025). V mateřské škole pracovaly 4 učitelky na celý úvazek a dvě asistentky pedagoga (úvazek 0,5). Všechny splňují předepsanou kvalifikaci. Do školní družiny, jejíž kapacita byla od 30.9.2023 navýšena na 45 dětí, jsou zařazováni žáci z 1. – 5. ročníku podle předem stanovených kritérií. Celkem docházelo do dvou oddělení školní družiny 45 žáků. Ve školní družině pracují dvě vychovatelky (jedna na plný a jedna na částečný úvazek).

Ve školní jídelně pracuje jedna kuchařka, jedna pomocná kuchařka a vedoucí školního stravování. Celkem školní kuchyně připravovala obědy pro 110 žáků ZŠ a 34 dětí MŠ.

součásti školy	IZO	Kapacita	Skutečnost k 30. 9. 2025	Naplněnost
Mateřská škola	107 568 071	35 dětí	35	100%
Základní škola	102 465 606	150 žáků	145 (z toho 90 na I. stupni)	96,67%
Školní družina	116 800 151	45 žáků	45	100%
Školní jídelna	102 705 615	150 jídel	147 jídel	98%
Školní jídelna - výdejna	166 100 200	110 jídel	110 jídel	100%

Odloučená pracoviště školy	
Odloučené pracoviště/adresa	I. stupeň ZŠ, ŠD, Školní jídelna-výdejna, /Školní 118, Kostomlaty pod Milešovkou, 417 54
Odloučené pracoviště/adresa	MŠ, Školní kuchyně/ Školní 133, Kostomlaty pod Milešovkou, 41754

1.3. Zřizovatel

Název zřizovatele	Obec Kostomlaty
Adresa zřizovatele	Lhenická 310, Kostomlaty pod Milešovkou, 417 54
Kontakt	tel.: 417871025 e-mail: obec.kostomlatypm@c-mail.cz

1.4. Údaje o školské radě

Školská rada pracovala v prvním pololetí školního roku 2025/2026 ve složení, které vzniklo po volbách v dubnu 2025. Na začátku druhého pololetí zaniklo členství paní Dagmar Lipanské. V doplňkových volbách ji nahradila Mgr. Martina Gipflová. Předsedkyní školské rady je paní Baierová.

Datum zřízení	1. 9. 2005
Počet členů školské rady	6
Předseda školské rady	Alena Baierová
Činnost školské rady	§ 167, § 168 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon
Současné složení školské rady	*1. Zákonní zástupci nezletilých žáků* Alena Baierová

	Dagmar Lipanská od 1.5.2026 Mgr. Martina Gipflová *2. Zástupci pedagogických pracovníků* Ing. Lucie Pagová Mgr. Šárka Seifertová *3. Zástupci jmenovaní zřizovatelem* Ing. Lenka Hyklová Petr Bláha
Funkční období současné ŠR	*Duben 2025 – duben 2028*

2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

2.1. Přehled oborů základního vzdělávání

Kód	*Obor vzdělání*	*Zařazené ročníky*
79-01-C/01	Základní škola	1. – 9. roč.

Vzdělávací program	*Zařazené ročníky*
ŠVP ZV „Spolu to zvládneme“ Aktualizovaná verze platná od 1. 9. 2023	1. – 9. roč.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti základní školy

3.1. Zaměstnanci školy

Kategorie zaměstnanců	***Přepočtený počet***	***Fyzické osoby***		
		celkem	z toho	
			ženy	kvalif.
pedagogičtí pracovníci celkem	**25,10**	27*	26*	26*
z toho učitelé MŠ	4	4	4	4
ZŠ	12,04	13	12	12
Vychovatelé ŠD	1,67	1	1	1
Asistent pedagoga MŠ	1,04	2	2	2
Asistent pedagoga ZŠ	6,35	7	7	7
nepedagog. pracovníci celkem	6	6	6	-
Z toho MŠ	0,25	1	1	-
Kuchyně a jídelna	2,75	2	2	-

1. stupeň ZŠ	1	1	1	-
2. stupeň ZŠ	2	2	2	-
počet pracovníků celkem	**31,10**	33	32	-

**Někteří učitelé a nepedagogičtí pracovníci mají dva částečné úvazky a to v různých pozicích (vychovatel ŠD + asistent pedagoga, pomocná kuchařka +školnice…) – fyzicky započítáváme jen 1x.*

3.2. Údaje o pedagogických pracovnících

3.2.1. Pedagogičtí pracovníci MŠ

Ve školním roce 2025/2026 pracovaly v MŠ 4 učitelky a dvě asistentky pedagoga (na základě doporučení SPC a PPP). Všechny paní učitelky splňují předepsané vzdělání podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění. Jedna učitelka mateřské školy má vysokoškolské vzdělání zaměřené na předškolní pedagogiku, stejné vzdělání absolvovala také zástupkyně ředitele školy pro MŠ Bc. Paštiková.

Vlastní hodnocení:
Kolektiv pedagogických pracovníků v MŠ je poměrně mladý. Po rozšíření kapacity MŠ, tedy od roku 2022 odešly postupně tři paní učitelky na mateřskou, resp. rodičovskou dovolenou. Na jejich místa musela škola přijmout nové pracovnice, které mají sjednaný pracovní poměr na dobu určitou.

Silné stránky:
- Dobrý pracovní kolektiv v MŠ,
- zkušená ZŘ pro MŠ (vedení MŠ),
- kvalifikovanost učitelek MŠ,
- zapojení do programu DVPP,
- zapojení MŠ do projektové činnosti – především v rámci programu OP JAK „Podpora výuky v ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou“ a OP JAK II „Škola pro všechny“.
- kvalifikované asistentky pedagoga,
- solidní materiální zázemí, včetně vhodného umístění objektu MŠ (zahrada, hřiště…)

Slabé stránky:
- Zapojení rodičů do činnosti školy,
- ačkoliv se postupně zlepšuje práce s ICT a jejich využití při výuce, stále registrujeme v této oblasti rezervy,
- využití projektů ve výuce.

Možnosti zlepšení:
- Zlepšit projektové vyučování,
- více zapojovat rodiče do činnosti školy,
- zlepšit nabídku zájmových útvarů pro žáky (zapojení externích pracovníků školy),
- zlepšit spolupráci s pedagogickými pracovníky I. stupně ZŠ,
- nadále zlepšovat využívání ICT techniky při výchovně vzdělávacím procesu.

3.2.2. Pedagogičtí pracovníci ZŠ

Pedagogičtí pracovníci	*Pracovní zařazení*	*Úvazek.*	*Stupeň vzdělání*	*Aprobace*
Mgr. Martina Matějovská	učitelka 1.st.	1,0	VŠ	1. stupeň ZŠ, Pč
Mgr. Dudová Miluše	učitelka 2.st. výchovná poradkyně	0,95 0,05	VŠ	Pedagogika a psychologie Dějepis Speciální pedagogika Výchovné poradenství
Mgr. Řachová Romana	učitelka 1.st.	1,0	VŠ	1. stupeň ZŠ Funkční studium
Mgr. Picková Pavla	učitelka 1.st.	0,91	VŠ	1. stupeň ZŠ
Mgr. Seifertová Šárka	učitelka 1.st.	1,0	VŠ	1. stupeň Funkční studium
Mgr. Eva Potyszová	učitelka 1. st.	1,0	VŠ	1. stupeň ZŠ
JUDr. Ing. Martínek Petr	učitel 2.st.	1,0	VŠ	Matematika Funkční studium
Mgr. Simona Hlaváčová	učitelka 1.st.	1,0	VŠ	I. stupeň ZŠ
Ing. Lucie Pagová	učitelka 2. st.	1,0	VŠ	AJ, Přírodopis Funkční studium
Burianová Petra	učitelka 2.st. asistentka pedag.	0,32 0,75	SŠ	Tv, Kurz AP
Mgr. Babčanová Kamila	učitelka 2.st.	0,91	VŠ	Andragogika, Pedagogika
Lenka Martinowitzová	vychovatelka ŠD	1,0	SŠ	Kurz pro vychovatele ŠD
Kalivodová Věra	asistentka pedag.	0,5	SŠ	Kurz asistent pedagoga
Lucie Kuzbová	asistentka pedag.	0,75	SŠ	Kurz asistent pedagoga
Mgr.Tereza Reichmannová	učitelka 2.st.	1,0	VŠ	Německý jazyk Český jazyk
Ing. Petra Jirásková	Učitelka 2. stupně	1,0	VŠ	Přírodopis Funkční studium
Natálie Kůdová, DiS	vychovatelka ŠD	0,67	Konzervatoř, VOŠ	Kurz asistent pedagoga
Lenka Rumplíková	asistentka pedag.	0,75	SŠ	Kurz asistent pedagoga
Mgr. Eva Krejsková	asistentka pedag.	1,00	VŠ	1.stupeň ZŠ
Jitka Vlčková	asistentka pedag.	0,75	SŠ	Kurz AP
Petra Jonášová	asistentka pedag.	0,57	SŠ	Kurz AP
Mgr. Jana Kudláčková	asistentka pedag.	0,57	VŠ	1.stupeň ZŠ
Tamara Prosmanová	asistentka pedag.	0,75	SŠ	Kurz AP

Komentář:

- Potřebnou kvalifikaci nesplňoval pouze jeden z učitelů ZŠ (částečný úvazek – 0,32). Jedná se o dlouholetého pedagogického pracovníka, který je ve škole současně asistentem pedagoga.

- Škola disponuje plně kvalifikovaným školním výchovným poradcem a metodikem prevence.

Vlastní hodnocení:

- Pedagogický sbor lze hodnotit jako stabilizovaný, bez fluktuačních prvků.

Silné stránky:

- stabilizovaný, pracovitý a motivovaný pedagogický sbor,
- ochota většiny pedagogických pracovníků se dále vzdělávat v rámci DVPP,
- osobní přistup k žákům, včetně žáků se spec. vzdělávacími potřebami,
- kvalitní komunikace se zákonnými zástupci,
- ochota učitelů se zapojovat do projektů školy a prezentace školy na veřejnosti.
- **Slabé stránky:**
- Spolupráce a komunikace s vedením školy,
- spolupráce a komunikace v rámci pedagogického sboru,
- absence vhodných prostor pro práci ŠD (tato skutečnost zasahuje do práce některých vyučujících na I. stupni ZŠ),
- absence aprobovaných učitelů některých předmětů – Fy, Ch, Vv, Hv
- nabídka kroužků,
- školní jídelna – výdejna.
- **Možnosti zlepšení:**
- Zlepšení komunikace ze strany vedení školy, zvýšení informovanosti zaměstnanců školy,
- zlepšit komunikaci v rámci pedagogického sboru,
- doplnění pedagogického sboru o aprobované učitele (Fy, Ch, Vv, Hv)
- zlepšit administrativní stránku pedagogické práce (snižovat administrativu na nutné minimum),
- v případě některých třídních učitelů zlepšit práci se třídou,
- zlepšit spolupráci některých učitelů s asistenty pedagoga,
- zohledňovat metody a formy práce u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
- zlepšit kvalitu jídel ve ŠJ a komunikaci pracovníků ŠJ se žáky.

3.2.3. Pedagogičtí pracovníci ŠD

Komentář:

Ve školním roce 2025/2026 byla v ŠD otevřena dvě oddělení. Ve školní družině pracovala na plný úvazek jedna vychovatelka, která si v průběhu roku 2025 doplnila vzdělání (tato vychovatelka zastupuje kmenovou vychovatelku Bc. Albrechtovou, která je na MD) a jedna vychovatelka, která pracuje v ŠD na částečný úvazek. ŠD je pro zájemce otevřena od 06:00 hod. do 16:00 hod.

Vlastní hodnocení:

Silné stránky:

- Aktivita při plánování akcí ŠD,
- vytváření zájmové činnosti pro žáky školy.

Slabé stránky:

- Spolupráce s pedagogickými pracovníky ZŠ,
- využití projektové činnosti v rámci inovativního vzdělávání,
- zapojení „venkovních“ činností,

- prostorové možnosti ŠD (činnost ŠD probíhá v běžných třídách ZŠ)
- zajištění činnosti „ranní“ družiny (tato je určena především pro dojíždějící žáky)

Možnosti zlepšení:

- Využití prostor budovy Komunitního centra k činnosti ŠD (obec tento prostor nabídla k využití ŠD, problémem je neochota „přecházet“ s dětmi do jiné budovy)
- používání ICT technologií v rámci realizace zájmového vzdělávání,
- zlepšení práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- využití AP, kteří mají větší úvazek a mohou se věnovat žákům se speciálními vzdělávacími potřebami také v ŠD,
- větší využití venkovních prostor (zahrada, hřiště…) pro činnost ve ŠD.

3.3. Přehled pedagogických pracovníků a přidělených funkcí

jméno a příjmení	Funkce
JUDr. Ing. Petr Martínek	ředitel školy školní matrika koordinátor projektů EU
Mgr. Eva Potyszová	zástupce ředitele školy koordinátor ŠVP administrátor ETK + EŽK správce systému Škola Online
Bc. Iva Paštiková	Zástupce ředitele školy pro MŠ
Mgr. Dudová Miluše	výchovná poradkyně
Mgr. Romana Řachová	Vedoucí MS I. stupně
Mgr. Kamila Babčanová	zdravotník, prevence BOZP a PO, vedoucí MS II. stupně
Ing. Lucie Pagová	ŠMP, koordinátor EVVO, správce skladu učebnic 2. st., správce kabinetu fyziky
Ing. Petr Martínek ml.	správce ICT
Mgr. Pavla Picková	evidence učebnic 1. st.
Petra Burianová	správce skladu kabinetu TV.

3.4. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	% z celkového počtu zaměst.
do 20 let	0	0	0	0, 00
21 - 30 let	0	3	**3**	9,1
31 - 40 let	0	7	**7**	21,2
41 - 50 let	0	11	**11**	33,3
51 - 60 let	0	5	**5**	15,2
61 a více let	1	6	**7**	21,2
celkem	**1**	**32**	**33**	**100**
%	***3,0%***	***97%***	***100, 00***	X

3.5. Souhrnný přehled aprobované a neaprobované výuky

třídy	hodin týdně	z toho			
		aprobovaná výuka		neaprobovaná výuka	
		hodin	%	hodin	%
1. stupeň	118	116	98,30	2	1,70
2. stupeň	119	68	57,14	51	42,86
Základní škola celkem	***237***	***184***	***77,64***	***53***	***22,36***

3.6. Přehled ostatních zaměstnanců školy

3.6.1 Školní jídelna

Komentář:
Ve školním roce 2025/2026 pracovaly ve školní kuchyni a jídelně 3 pracovnice (úvazek 2,75). Vedoucí školní jídelny, kuchařka a pomocná kuchařka na částečný úvazek 0,75.
Z pohledu rodičů i žáků školy je školní jídelna nadále nejslabším článkem činnosti organizace. V průběhu tohoto školního roku se sice zlepšila komunikace ze strany kuchařek, došlo k částečné změně jídelníčku, avšak tato změna je podle žáků i rodičů nedostatečná.

Silné stránky:
- Dobrý kolektiv a vzájemná spolupráce,
- dodržování spotřebního koše,
- dodržování doporučení KHS při přípravě jídel.

Slabé stránky:
- Nabídka a pestrost jídel,
- nákup a používání tzv. polotovarů při přípravě jídel,
- spolupráce s pedagogickými pracovníky školy,
- nízké finanční ohodnocení,

Možnosti zlepšení:
- s ohledem na zvětšující se počet strávníků – zvětšit prostory kuchyně,
- modernizovat vybavení prostor školní kuchyně a jejího zázemí,
- zlepšovat skladbu jídelníčku pro děti z MŠ a žáky ZŠ,
- zavádění nových receptur do jídelníčků.

3.6.2 Správní zaměstnanci

Komentář
Ve školní roce 2026/2026 pracovaly ve škole 4 správní pracovnice. Dvě školnice (I. a II. stupeň ZŠ), uklízečka ZŠ na plný úvazek a uklízečka MŠ na částečný úvazek (0,25). Škola nemá hospodářku, vedení účetnictví školy zajišťuje její zřizovatel. Se změnou financování NPP (od ledna 2026 jsou finanční prostředky přidělovány zřizovatelem – obcí), došlo k částečnému zlepšení finančního ohodnocení NPP.

Vlastní hodnocení:

Kolektiv správního úseku hodnotíme jako stálý, motivovaný a pracovitý.

Silné stránky:

- stabilizovaný pracovní kolektiv,
- aktivita a samostatnost,
- vzájemná zastupitelnost

Slabé stránky:

- nízké finanční ohodnocení nepedagogických pracovníků (přes určité zlepšení v roce 2026),
- absence hospodářky (externí účetní jej nemůže plně nahradit),
- množství ploch k úklidu a údržbě (jedná se především o zeleň u všech budov, které má škola ve výpůjčce)

Možnosti zlepšení:

- *zlepšit spolupráci se zřizovatelem při zajištění úklidu vypůjčených prostor (především tělocvičny a prostor MKC), které kromě školy využívají i další složky a organizace z obce.*

4. Zahájení povinné školní docházky a přijímání žáků do středních škol

4.1. Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok

Počet zapsaných	*Počet rozhodnutí o přijetí*	*Počet odkladů*	*Počet zast. řízení*
19	18	0	1

4.2. Žáci přijati do ročníků základní školy z jiných škol (v průběhu školního roku)

ročník	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
počet žáků	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**0**	**1**

4.3. Výsledky přijímacího řízení

a) Jedna žákyně byla přijata na víceleté gymnázium v Bílině.

b) na SŠ zřizované krajem a církevní SŠ, které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z devátých ročníků přijato:

gymnázia	*obchodní akademie*	*zdravotní školy*	*průmyslové školy*	*ostatní střední školy*	*střední odb.učiliště*	*Celkem*
3	0	0	1	6	2	**11**

c) na soukromé školy přijato:

gymnázia	*obchodní akademie*	*zdravotní školy*	*průmyslové školy*	*ostatní střední školy*	*střední odb.učiliště*	*Celkem*
0	0	0	0	0	0	**0**

d) do učebních oborů (krajských i soukromých škol) ukončených závěrečnou zkouškou přijato:

z devátých ročníků	*z nižších ročníků*
3	**0**

e) počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku

Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy	
v devátém ročníku	*v nižším ročníku*
14	**0**

5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle školního vzdělávacího programu jsou obsaženy v dokumentu „Spolu to zvládneme“, který byl vypracován v roce 2023 a je každoročně průběžně aktualizován. Hlavním cílem školy je vybavit žáky znalostmi, dovednostmi, postoji a kompetencemi, které jim pomohou uplatnit se ve společnosti aktuální doby, být připraveni pro život, zejména efektivní výukou cizích jazyků a využíváním informačních a komunikačních technologií. Škola se cíleně zaměřuje na rozvoj schopností žáků aplikovat vědomosti, komunikovat, zdůvodňovat, kriticky myslet, identifikovat problémy a hledat optimální strategie pro jejich řešení, pracovat s moderními informačními a komunikačními prostředky. To znamená na vybavení každého žáka vším potřebným pro život.

Školní i mimoškolní činnost pracovníků školy byla zaměřena na naplňování výše uvedených cílů.

Ve školním roce 2025/2026 pak začaly v souladu s novým RVP ZV přípravy na zpracování nového ŠVP, který by měl být platný od začátku školního roku 2027/2028.

Díky zřizovateli a díky zapojení školy do projektů, které jsou spolufinancovány EU, má škola k dispozici všechny základní pomůcky.

Škola je dostatečně vybavena ICT. Ve škole je k dispozici klasická počítačová učebna v budově II. stupně ZŠ. Tato učebna byla v roce 2025 modernizována. V roce 2026 byla modernizována také tzv. malá počítačová učebna v budově I. stupně ZŠ.





V roce 2026 bylo zakoupeno z tzv. Šablon JAK dalších 10 nových notebooků. Díky této nové technice má škole fakticky 5 mobilních počítačových učeben (dvě na první a dvě na druhém stupni ZŠ, jednu v MŠ).

Z prostředků MŠTM bylo zakoupeno také 14 notebooků, které jsou k dispozici na výuku a domácí přípravu pro sociálně slabší žáky.

Sedm učeben je vybaveno interaktivními tabulemi s dataprojektory. Tři učebny pak modernějšími interaktivními panely. V budovách I. i II. stupně je jedna z učeben vybavena zařízením pro „hybridní výuku“. Toto zařízení umožňuje výuku žáků z domova (při delší absenci). Žáci tak neztrácejí kontakt se školou a spolužáky.

Škola má k dispozici dostatečné množství zařízení pro výuku informatiky a robotiky. Ve školním roce 2025/2026 škola zakoupila ke stávajícím programovatelným stavebnicím Lego Wedo (primárně určeno pro výuku žáků 4 a 5. třídy), Lego Minstorms EV 3 (určeno pro žáky 8 a 9. třídy) Lego Spike education (určeno pro výuku programování v šesté a sedmé třídě) robotické stavebnice Cutebot a další stavebnic na bázi MICRO-BIT. . Toto nové vybavení, společně roboty, které v letech 2021-2023 škola zakoupila z prostředků EU (tzv. Šablon II a III) roboty Lego, Qobo a Bee-Boty pro MŠ, Ozoboty pro I. stupeň ZŠ umožňuje realizovat výuku informatiky zajímavým způsobem.

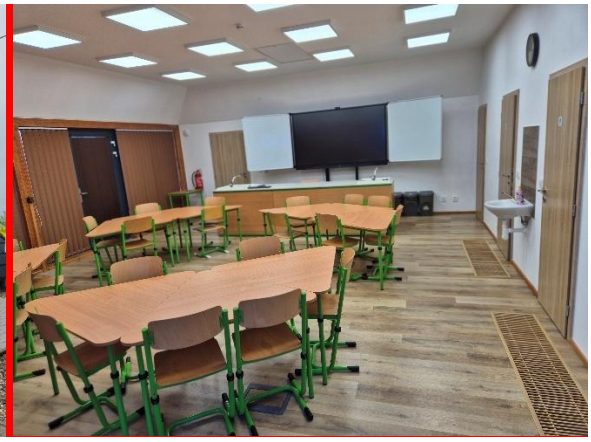
Ve školním roce 2025/2026 škola ukončila realizaci projektu „Podpora výuky v ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou“, který je financován z prostředků EU a MŠMT (tzv. ŠABLONY JAK). Od ledna 2026 realizujeme projekt „Škola pro všechny“ (financováno z prostředků EU a MŠMT – tzv. Šablony JAK II). Financování činnosti školy ze státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele tak bylo doplněno o další finanční prostředky, které zajistily nákup didaktických pomůcek (výpočetní technika, multifunkční zařízení pro smíšenou výuku, robotické stavebnice pro

výuku INFORMATIKY dle nového RVP, atd.) umožnily další vzdělávání pedagogického sboru a zatraktivnily vyučování pro žáky i vyučující (například formou projektového vyučování).

Škola se snaží zkvalitnit výuku jazyků. Z tohoto důvodu byla v minulých letech zřízena v budově II. stupně ZŠ nová jazyková učebna, která byla vybavena kanadským programem od firmy ROBOTEL. V roce 2026 jsme pak s využitím prostředků EU (Výzva 84) začali realizovat projekt „Rosteme s dětmi - obnova a vybavení učebny Kostomlaty“, který nám umožní zřídit jazykovou učebnu také v budově I. stupně ZŠ.

V květnu roku 2024 byla zkolaudována nová učebna (tzv. „PYRAMIDA), která je primárně určena k výuce přírodovědných předmětů. Ve školním roce 2025/2026 bylo do učebny zakoupeno další vybavení pro výuku přírodovědných předmětů od firmy VERNIER.





Škola má k dispozici zařízení pro výuku s pomocí virtuální reality, v roce 2026 byla zakoupena nová 3D tiskárna Bambu Lab.

Ve všech učebnách školy je zajištěn příjem WI-FI signálu. Ve škole používáme též moderní interaktivní stůl společnosti AV Media, který je oblíbený především u žáků 1-3. třídy. Všichni vyučující mají k dispozici notebooky a tablety, ve všech učebnách jsou zbudovány přípojky pro připojení do internetové sítě. V roce 2025 a 2026 byly v části budovy I. stupně ZŠ (v rámci rekonstrukce rozvodů NN) nově rozvedeny kabely pro počítačovou síť.

Škola má k dispozici víceúčelové hřiště s umělým povrchem, na kterém probíhá část sportovních aktivit žáků školy. K výuce TV a předmětu „Sportovní hry“ škola dále využívá tělocvičnu v areálu OÚ Kostomlaty pod Milešovkou a travnaté hřiště TJ Kostomlaty.

U obou budov je zahrada, která je využívána k výuce, relaxaci dětí o velkých přestávkách i k pořádání školních akcí. V budově 1. stupně je školní šatna vybavena šatními skříňkami, kam si každý žák může uložit věci.

Škola nabízí podle učebního plánu žákům v 6. a 7. ročníku výuku sportovní výchovy. V 9. ročníku výuku multikulturní výchovy a předmětu volby povolání.

K dosažení cílů ŠVP škola nadále využívala celou řadu pomůcek, včetně digitálních učebnic FRAUS, kompletní sady programů společnosti DIDAKTA, interaktivních učebnic a pracovních sešitů (včetně jejich digitální podoby) vydavatelství TAKTIK a Nová škola atd.

Škola disponuje školní knihovnou, kde si žáci mohou půjčovat knihy pro potřeby výuky a pro svůj volný čas. V současné době je školní knihovna velmi dobře vybavena novými zajímavými tituly pro naše žáky, které byly zakoupeny z prostředků EU. Škola tak podporuje aktivní rozvoj čtenářství u žáků.

Škola je zapojena do programů Ovoce do škol a Mléko do škol.

Také ve školním roce 2025-2026 věnovala škola velkou pozornost volnému času dětí a jejich mimoškolní činnosti. Našim žákům pravidelně nabízíme široké spektrum zájmových kroužků, které vedou pedagogičtí pracovníci školy i rodiče. Kroužky jsou zaměřeny na sport a pohybové aktivity, jiné se zaměřují na prohlubování jazykového vybavení dětí nebo směřují do oblasti umění nebo rozvíjejí přirozenou touhu dětí věnovat se nejrůznějším koníčkům. Konkrétně ve školním roce 2025/2026 žáci pracovali v keramickém kroužku (žáci I. i II. stupně), kroužku AJ, semináři z matematiky, sportovních her, vodáckém kroužku, kroužku logických her a kroužku pro mažoretky. Na činnosti těchto kroužků se podílely dvě třetiny všech žáků školy, přičemž někteří žáci pracovali ve dvou a více kroužcích.

Ve školním roce 2025/2026 pokračovala škole ve spolupráci se ZUŠ Gustava Waltera Bílina. Po dohodě s vedením ZUŠ škola vyčlenila v budově II. stupně ZŠ učebnu, kterou nechala přizpůsobit výuce hry na některé nástroje. Výuka ZUŠ v budově školy probíhala 2x týdně. Žáci od září 2024 nemusejí dojíždět do Bíliny.



Původní stav



WC po rekonstrukci

6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

6.1. Obecná charakteristika

Výuka

Na 1. stupni se výuka nadále opírá o prvky metodického modelu „Začít spolu“, žáci pracují v Centrech aktivit, učí se i formou her a soutěží, ve velké míře jsou využívány různé učební pomůcky. V 1. ročníku se žáci učí číst genetickou metodou, která se nám osvědčila. Pravidelně se žáci ve vyšších ročnících v hodinách literární výchovy setkávají i s testy čtenářské gramotnosti. Kromě porozumění textu trénují i získávání informací z tabulek a grafů, a to i v hodinách

matematiky a přírodovědných předmětů. Žáci čtenářskou gramotnost trénují a testují i v různých aplikacích a programech na internetu.

Standardní součástí výuky na I. stupni ZŠ je v posledních letech projektové vyučování. V rámci projektů Šablony JAK (Podpora výuky v ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou) a Šablony JAK II (Škola pro všechny) bylo na I. stupni ZŠ realizováno několik projektů, došlo k zapojení odborníků z praxe do výuky. Ve větší míře byla ve výuce využívána také nově zakoupená technika – notebooky.

Stále se zvyšují kompetence při práci s multimediální technikou, a to jak pomocí vlastních DUM, tak pomocí materiálů stažených z internetu. Učitelky také pořádaly pro děti různé akce, soutěže a výlety.

Také kvalita výuky na 2. stupni ZŠ má podle našeho názoru solidní úroveň. Učitelé se postupně naučili využívat nové metody a novou techniku. Samozřejmostí je používání interaktivních tabulí a ICT techniky (tablety, notebooky, vizualizéry…) v hodinách.

Metodické orgány školy

Na škole fungují metodická sdružení na 1. a 2 stupně. Tato metodická sdružení byla vedena zkušenými pedagožkami Mgr. Řachovou a Mgr. Babčanovou. Předmětové komise na 2. stupni s ohledem na počet pedagogů nemáme. Metodická sdružení se scházela pravidelně 1x měsíčně. V rámci MS (a samozřejmě i mimo něj, především pak na pravidelných týdenních poradách) učitelé příbuzných předmětů konzultují odborné otázky, sjednocují pedagogické postupy a vznášejí požadavky vůči vedení školy. Důležitá jsou také neformální setkání pedagogů, na kterých jsou rychle a efektivně řešeny případné problémy.

Odborné učebny školy

K výuce je užíváno 9 kmenových tříd a učebna přírodovědných předmětů tzv. „Pyramida“, která byla vybudována v letech 2023-24.

Ve všech učebnách jsou k dispozici interaktivní tabule. Učebna 7. třídy slouží současně jako jazyková učebna pro II. stupeň ZŠ.

V počítačové učebně, která se nachází v budově II. stupně mají žáci k dispozici 16 výkonných multimediálních počítačů a vizualizér. Škola má dále k dispozici pět „mobilních“ počítačových učeben.

Žákům i učitelům je také k dispozici nová Wi-Fi síť s rychlým internetem.

Škola nadále využívá na VV a PV keramickou pec, kterou využívá ke své činnosti také keramický kroužek vedený Mgr. Dudovou (II. stupeň) a Mgr. Pickovou (žáci I. stupně).

6.2. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků - 1. pololetí 2025/2026

1. stupeň

Ročník	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli
1.	21	1	20	0
2.	21	6	15	0
3.	18	2	16	0
4.	20	2	18	0
5.	12	5	7	0
Celkem	**92**	**16**	**76**	**0**

2. stupeň

Ročník	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli	Nehodnocen
6.	16	7	9	0	0
7.	8	5	3	0	0
8.	12	8	4	0	0
9.	14	7	7	0	0
Celkem	**50**	**27**	**23**	**0**	**0**

Celkový přehled za 1. pololetí 2025/26

	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli	Nehodnocen
1. stupeň	92	13	77	0	0
2. stupeň	50	34	21	0	0
Celkem	**142**	**43**	**99**	**0**	**0**

6.3. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků - 2. pololetí 2025/2026

1. stupeň

Ročník	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli
1.	21	2	19	0
2.	21	6	15	0
3.	17	1	16	0
4.	19	1	18	0
5.	12	9	3	0
Celkem	**90**	**19**	**71**	**0**

2. stupeň

Ročník	*Počet žáků*	*Prospěli*	*Prospěli s vyznamenáním*	*Neprospěli*
6.	16	8	8	0
7.	9	4	5	0
8.	12	4	7	1
9.	15	7	8	0
Celkem	**52**	**23**	**28**	**1**

Celkový přehled za 2. pololetí 2025/2026

	Počet žáků	*Prospěli*	*Prospěli s vyznamenáním*	*Neprospěli*
1. stupeň	90	19	71	0
2. stupeň	52	23	28	1
Celkem	**142**	**42**	**99**	**1**

6.4. Komisionální přezkoušení žáků

ročník	*pochybnosti o správnosti hodnocení*	*opravné zkoušky*	*Počet žáků s opravnými zkouškami*
1.	0	0	0
2.	0	0	0
3.	0	0	0
4.	0	0	0
5.	0	0	0
6.	0	0	0
7.	0	0	0
8.	0	0	0
9.	0	0	0
celkem	**0**	**0**	**0**

Komentář ředitele školy

V prvním pololetí prospělo s vyznamenáním 99 žáků (69,72 *% z celkového počtu 142 žáků v 1. pololetí*), prospělo 43 žáků (30,28 *%*).

Ve druhém pololetí prospělo s vyznamenáním 99 žáků (69,72 *% z celkového počtu 142 žáků ve 2. pololetí*), prospělo 42 žáků (tj. 29,58%) a jeden žák neprospěl (tj. 0,7%).

6.5. Přehled o chování ve školním roce 2025/2026

Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

Ročník	Velmi dobré chování		uspokojivé chování		Neuspokojivé chování	
	I.pololetí	II. pololetí	I. pololetí	II. pololetí	I. pololetí	II. pololetí
1.	21	21	0	0	0	0
2.	21	21	0	0	0	0
3.	18	17	0	0	0	0
4.	20	19	0	0	0	0
5.	12	12	0	0	0	0
6.	16	16	0	0	0	0
7.	8	9	0	0	0	0
8.	12	12	0	0	0	0
9.	14	15	0	0	0	0
celkem za školní rok 2024/ 2025	142	142	**0**	0	**0**	**0**

Výchovná opatření – pochvaly

Školní rok 2025/ 2026	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1. pololetí	**2**	**55**
2. pololetí	**5**	**60**

Výchovná opatření – napomenutí a důtky

Školní rok 2025/ 2026	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1. pololetí	**11**	**6**	**0**
2. pololetí	**15**	**14**	**2**

Východiskem pro výchovnou práci školy je těsná spolupráce s rodiči, jejich informovanost a chování a jednání dětí a koordinace řešení případných výchovných problémů.

6.6. *Údaje o zameškaných hodinách ve školním roce 2024/2025*

Ročník	Počet omluvených hodin		Průměr na žáka		Počet neomluvených hodin	
	1.pol.	*2.pol.*	*1.pol.*	*2.pol.*	*1.pol.*	*2.pol.*

1.	755	492	35,95	23,43	0	0
2.	934	744	44,48	35,43	0	0
3.	792	542	44,00	31,88	0	0
4.	1085	847	54,25	44,58	0	0
5.	508	346	42,33	28,83	0	0
6.	968	1096	60,50	68,50	0	0
7.	365	379	45,62	42,11	0	0
8.	807	643	67,25	53,75	0	2
9.	778	1035	55,57	69,00	0	0
celkem	**6992**	**5582**	**49,24**	**39,31**	**0**	**2**

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

7.1. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování

Ve škole působí plně kvalifikovaný metodik prevence. Je jím Ing. Lucie Pagová. Základem preventivní práce byl Preventivní program (PP) na školní rok 2025/2026, který metodik vypracoval a konzultoval s vedením školy a projednal v pedagogické radě.

Rizikové chování dětí je celospolečenským problémem. Zneužívání návykových látek, šikana, kyberšikana a jiné projevy rizikového chování se dotýkají populace mládeže a dětí školního věku.
Děti, které navštěvují základní školu, jsou velmi ohroženou skupinou. Je tedy důležité zahájit primární prevenci právě v době základní školní docházky a poskytnout žákům potřebné informace formou, která je přiměřená jejich věku. Z tohoto důvodu i naše škola připravuje a realizuje komplexní program primární prevence rizikového chování, do kterého je zahrnuto co nejvíce spolupracujících subjektů.
Preventivní program školy vychází z Metodických pokynů MŠMT k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže.
Cílem našeho preventivního programu je formovat osobnost žáka tak, aby byl schopen se orientovat v okolním světě, chápal možnosti a příležitosti, posuzoval a eliminovat případná rizika a rozvíjel sociální a komunikační dovednosti.
Účelem preventivního programu naší školy je, mimo jiné, seznámit žáky s různými možnostmi, jak využít volný čas a dát jim dostatek podnětů pro mimoškolní zájmovou
Abychom preventivní program co nejvíce zpřístupnili žákům, rozhodli jsme se do program zapojit organizace, které se této problematice věnují profesionálně. Na jaře roku 2025 jsme uzavřeli smlouvy o spolupráci s centrem primární prevence WHITE LIGHT I z Ústí and Labem a dále se společnosti MPedu, která se na primární prevenci specializuje. Společnost MPedu připravila pro žáky besedy zaměřené na pohlavní zralost a

nebezpeční spojená s náhodnými známostmi (program “Tak to nechceš”), na budování a vnímání hodnot vzájemných vztahů, kominikaci, přátelství a partnerství (program “Klíč ke vzahům”), práci s internetem (“Jsi online”). Společnost MPedu realizovala ve škole I další program – “Cesta k mužnosti”, “*Adam a Eva*”.
Ve škole jsme dale zorganizovali několi projektových dnů (ve spolupráci s PČR, ZÚ Ústí and Labem, SDH atd.).
Témata prevence rizikového chování byla, stejně jako v předchozích letech, zařazována do hodin v souladu s ŠVP „Spolu to zvládneme“.
Ve škole fungovala také schránka důvěry. Do výuky byly zařazovány třídnické hodiny, třídní učitelé využili k monitoringu vztahů mezi žáky. Tyto hodiny byly zaměřeny mimo jiné na různé stmelovací aktivity kolektivů a utužování dobrých vztahů ve třídách.
Žáci se již naučili vyhledávat výchovného poradce či školního metodika prevence a řešit s nimi své školní, rodinné i osobní problémy. Podporujeme žáky, aby se nebáli mluvit o svých problémech.
V neposlední řadě *motivujeme zaměstnance školy k* prohlubov*ání* další vzdělávání pedagogických pracovníků.

V oblasti prevence jsme se ve školním roce 202*5*/202*6* konkrétně zaměřili na následující oblasti:

- Veškeré projevy šikany, kyberšikany a prevenci s tím spojenou,
- prevence skrytého záškoláctví,
- monitorování náznaků zneužívání návykových látek (především druhý stupeň),
- monitorování sebepoškozování,
- monitorovaní vandalismu v obci a ničení školního majetku,
- pokračovali jsme v zefektivňování třídnických hodin, sdílení příkladů dobré praxe a ověřené aktivity,
- rozšířili jsme nabídku volnočasových aktivit, *konkrétně na škole pracovaly kroužky AJ, matematický kroužek, volejbalová přípravka, kroužek deskových a logických her, mažoretky, vodácký kroužek atd.*
- zorganizovali jsem celou řadu výletů, exkurzí, školu v přírodě, sportovní a projektové dny, vánoční jarmark, tvořivé dílny a další akce,
- problémové situace jsme se snažili řešit okamžitě, přičemž do jejich řešení se zapojili třídní učitelé, MP, VP I vedení školy.

7.2. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Mezi žáky se speciálními vzdělávacími potřebami patří žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním, poruchami učení, se sociálním znevýhodněním a žáci mimořádně nadaní. Ve školním roce 2025/2026 bylo diagnostikováno 25 žáků s SVP, což představuje 17,6 % všech žáků školy.

Metodickou a koordinační činnost vykonávala výchovná poradkyně Mgr. Miluše Dudová. Spolupráce výchovné poradkyně s PPP a SPC probíhala jednak osobně - při projednávání zpracování IVP, konzultacích doporučení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, nových žádostí o vyšetření žáků, zpracování Plánů

pedagogické podpory, s kterými učitelé pracují dle jejich individuálních schopností výkonu, dále přes e-maily a účastí na schůzkách výchovných poradců.

Ve školním roce 2025/2026 působil ve škole také speciální pedagog – Mgr. Dončevová. V prvním pololetí byla činnost tohoto pedagoga hrazena z prostředků MŠMT od ledna 2026 pak financoval jeho činnost zřizovatel, tzn. obec Kostomlaty pod Milešovkou.

Mgr. Dončevová se věnovala nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i dalším žákům, kteří pomoc vyhledali, případně jim tuto formu pomoci doporučila VP či TU. Díky působení Mgr. L. Dončevové se výrazně zlepšila spolupráce školy s PPP Teplice.

Na základě vyšetření a doporučení poradny byli žáci se speciálními vzdělávacími potřebami integrováni do běžných tříd a byli vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů. IVP jsou zpracovány na základě doporučení PPP a mají je k dispozici nejen učitelé, ale i rodiče, kteří jsou součástí této péče o dítě.

Ve školním roce 2025/2026 působilo na škole 10 asistentů pedagoga (osm v ZŠ a dva v MŠ).

Všem žákům se **SVP** bylo umožněno používat potřebné a dostupné kompenzační a učební pomůcky. Při hodnocení výsledků vzdělávání byl zohledňován druh, stupeň a míra postižení nebo znevýhodnění. Integrace zahrnovala i reedukační péči učitelů – dyslektická péče, opakovaný výklad, ale i speciální úlevy dle doporučení PPP v Teplicích nebo doporučení SPC Teplice, SPC Ústí nad Labem.

7.3. Péče o žáky nadané, mimořádně nadané a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Péče o nadané žáky vychází z bodu 3.4 ŠVP a příslušné směrnice ředitele školy. Při zjištění nadání a mimořádného nadání žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele a výchovného poradce, který v případě předpokládaného mimořádného nadání informuje rodiče v možnosti spolupráce s PPP. V případě, že je PPP či obdobným zařízením doporučeno zpracování PLPP, zpracovává tento plán učitel daného předmětu s metodickou podporou výchovného poradce. Na tvorbě PLPP se účastní i vyučující dalších předmětů, kde se projevuje nadání žáka. Ve školním roce nebyl sice zjištěn žádný žák s mimořádným nadáním, ale škola se věnovala rozvoji několika nadaných žáků. Tuto činnost rozvíjela mimo jiné také ve spolupráci ze ZUŠ Bílina, která má v budově II. stupně naší ZŠ detašované pracoviště.

7.4. Výchovné a karierové poradenství - přehled činnosti

Stejně jako v předchozích letech se práce výchovné poradkyně Mgr. Miluše Dudové na naší škole zaměřuje na dvě základní oblasti:

Konzultační, poradenská a intervenční činnost

Metodická a informační činnost (zaměřená především na další vzdělávání - volbu povolání)

Konzultační, poradenská a intervenční práce se ve školním roce 2025/2026 zaměřila především na následující oblasti:

- depistáž specifických poruch učení a chování (zejména září – říjen 2025)
- tvorba a realizace IVP, spolupráce se žákem, jeho zákonnými zástupci i vybranými učiteli školy,
- individuální poradenská práce se žáky v případě jejich žádosti řešit výukové obtíže, popř. osobní obtíže související se školním vzděláváním,
- poradenství pro rodiče a pedagogické pracovníky v souvislosti s výukovými obtížemi žáků školy,
- kariérové poradenství pro vycházející žáky (září 2025 – květen 2026),
- kariérové poradenství pro žáky 8. ročníku (duben – červen 2026),
- spolupráce s IPS ÚP Teplice,
- individuální konzultace s pedagogy i zákonnými zástupci žáků ,
- práce metodou VTI při řešení problematické situace ve třídě či ve vztahu mezi konkrétním žákem a pedagogem,
- zjišťování sociálního klimatu ve třídě, diagnostika třídních kolektivů,
- zjišťování komunikačního klimatu učitelů ve třídě,
- pomoc při přípravě kurzu pro předškoláky (duben – červen 2026),
- hodnocení školy žáky 9. ročníku (červen 2026)

Metodická a informační činnost v oblasti výchovného poradenství v roce 2025/2026 byla zaměřena na:

- předávání informací o žácích školským poradenským zařízením, která mají v kompetenci jejich diagnostiku a péči,
- zprostředkování informací o možnostech dalšího vzdělávání či profesního uplatnění žákům a jejich zákonným zástupcům,
- evidenci odborných zpráv a další dokumentace související se žáky školy.

Výše uvedená činnost byla mimo jiné realizována také v rámci projektu „Podpora výuky v ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou“ a projektu „Škola pro všechny“ (Šablony JAK I. a II.).

Také ve školním roce 2025/2026 výchovná poradkyně úzce spolupracovala se speciální pedagožkou Mgr. Dončevovou.

Pokračovala také spolupráce s Krajskou hospodářskou komorou, která zrealizovala na škole několik motivačních návštěv. Výchovná poradkyně zapojila školu také do projektu „Implementace dlouhodobého záměru – motivační návštěvy na škole“ ve školním roce 2026/2027.

8. *Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků*

Stejně jako v předchozích letech byl ve školním roce 2025/2026 kladen důraz na vzdělávací aktivity, které pomáhají realizovat strategii rozvoje školy. Tyto aktivity se týkaly především vzdělávání v oblasti matematické, čtenářské a finanční gramotnosti. Část těchto zaměstnání byla realizována a hrazena z prostředků EU (Šablony JAK I. a Šablony JAK II.).

Ve spolupráci s Úřadem práce Teplice a společností CALDERON CZECH REPUBLIC s.r.o. jsme zorganizovali kurz Umělá inteligence pro pokročilé (realizovaný v rámci projektu NPO – Kurz DIDI vzdělávání), Mgr. Klatovský proškolil pedagogické pracovníky školy s novinkami AI společnosti Microsoft.

V přípravném týdnu, tzn. na konci srpna 2025 jsme realizovali pro sborovnu dva kurzy. Jednalo se kurz „Sebeobrana a chování v krizových situacích“, který v naší škole realizovala společnost BEZESPORU s.r.o. a „Kurz první pomoci“, který připravila společnost PMeduca.

DVPP	Počet zaměstnanců	Termín	Poskytovatel
Odstartujte svoji třídu	Mgr. K. Bančanová	21.8.2025	SOCIOEMOČNÍ UČENÍ
Sebeobrana a chování v krizových situacích	25 zaměstnanců	27.8.2025	BEZESPORU s.r.o.
Vliv P1C-01, PHMAXU na rozpočet a další změny ve financování škol	Ing. P. Martínek	15.9.2025	Ecademy Education s.r.o.
Využití 3D tisku pro výuku a ve výuce	Mgr. E. Potyszová	24.9.2025	NPI ČR
Umělá inteligence pro pokročilé	10 učitelů a AP	23.9. – 14.10.2025	Calderon Czech republic s.r.o.
Rozvoj předškolních dovedností	Bc. V. Filařová	9.10.2025	Škola zvesela
Krok za krokem ke čtení	Mgr. R. Řachová	3.11.2025	Fraus Klett
Jak se připravit na nový spotřební koš	Lenka Hortová Petr Martínek	5.11.2025	Státní zdravotní ústav

Výsledky pedagogického diagnostikování v podobě ISPPHI PŘECHODOVÉHO REPORTU	Bc. V. Filařová	3.12.2025	iSophi
Pětiminutové aktivity ve výuce AJ	Mgr. L. Pagová	15.12.2025	Vydavatelství Taktik
Legislativní novinky pro školy – zásadní změny od 1.1.2026	Ing. P. Martínek	19.1.2026	ACADEMY Education s.r.o.
Spolupráce pedagoga s asistentem pedagoga ve školní praxi	21 učitelů a AP	30.1.2026	EDUPRAXE, s.r.o.
Jak využít modelové ŠVP k tvorbě vlastního ŠVP	Ing. P. Martínek	5.2.2026	INFRA s.r.o.
Vedení lidí a specifika školského managementu	Ing. P. Martínek	9.2.2026	INFRA s.r.o.
Přechod na nový spotřební koš	Lenka Hortová	13.2.2026	Mgr. Blanka Kozáková
Polytechnická pregramotnost v mateřské škole	Bc. V. Filařová	18.2.2026	INFRA s.r.o.
Dítě s ADHD a ADD ve školním prostředí	Mgr. S. Hlaváčová Mgr. M. Matějovský Mgr. Š. Seifertová Mgr. R. Řachová Mgr. P. Picková	*9 a 16.3.2026*	EDUPRAXE, s.r.o.
Psychohygiena	Mgr. M. Dudová	19.3.2026	Vydavatelství Taktik
AI jako kopilot pedagoga – navazující školení	10 pedagogických pracovníků	27.4.2026	Microsoft – Mgr. Klatovský
Asistent pedagoga nově od 1.9.2026	Ing. P. Martínek	12.5.2026	Nakladatelství FORUM
Základy matematické pregramotnosti v mateřské škole	Bc. Iva Paštiková	13.5.2026	INFRA s.r.o.
Jak na úrazy žáků a zaměstnanců	Ing. P. Martínek	14.5.2026	Bakaláři software s.r.o.
Letní škola moderních učitelů	Mgr. Š. Seifertová	10-14.8.2026	Microsoft

Samostudium

Prázdniny	*Náplň samostudia*
Podzimní	- Šablony JAK – závěrečné práce na projektu - příprava účasti na olympiádách – zpracování materiálů
Vánoční	- příprava materiálů pro vyhodnocení I. pololetí školního roku (vyhodnocení činnosti specialistů, vedoucích MS, činnosti AP, vyhodnocení PO…) - příprava materiálů pro práci s ICT (včetně AI) - příprava projektů v rámci Šablon JAK II
Pololetní	- shrnutí uplynulého pololetí a stanovení /aktualizace/ zhodnocení vzdělávacích cílů - příprava materiálů pro výuku v nové počítačové učebně - plánované metodiky na pololetí následující
Jarní	- příprava aktivit v rámci programu Šablony JAK II (inovativní vzdělávání)

Mimo seminářů a kurzů využíváme také tzv. kolegiální učení formou vzájemných hospitací, konzultace s pedagogy blízkých škol a samostudium. Získané vědomosti a poznatky si učitelé vzájemně sdělovali, spolupracovali mezi sebou, předávali si zkušenosti a poznatky nejen o přestávkách a poradách, ale především na schůzkách metodických sdružení na I. stupni a na II. stupni školy.

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

9.1. Prezentace školy

- Účast žáků školy na soutěžích - viz přehled
- Školní projety: Loučení s žáky deváté třídy, Vítání prvňáčků, Loučení s předškoláky v MŠ, Školní akademie.



Akademie MŠ

- Pořádání akcí pro rodiče a veřejnost: Školní AKADEMIE (samostatné akademie dětí z MŠ, žáků I. stupně ZŠ a II. stupně ZŠ – červen 2026), Dýňování (listopad 2025), Den otevřených dveří s programem pro návštěvníky (prosinec 2025),
- Pořádání projektových dnů pro rodiče dětí s MŠ a ZŠ (tvořivé dílny, čtení pro děti…)
- Účast na akcích v obci: Vystoupení dětí z MŠ a I. stupně ZŠ na akci Rozsvícení vánočního stromku, Cesta za velikonočním zajíčkem, Den kostelů…



Vystoupení dětí z MŠ v kostele sv. Vavřince.



Žáci II. stupně ZŠ na JARMARKU

- Zapojení školy do projektů MŠMT - OP VVV – ŠABLONY JAK – projekt „Podpora výuky v ZŠ a MŠ Kostomlaty“(plnění ukončeno 31.1.2026), OP VVV – ŠABLONY JAK II – projekt „Škola pro všechny“.
- Zapojení školy do projektů: Ovoce do škol, Mléko do škol, 72 hodin, Den Země, Příběhy bezpráví, Ukliďme Česko, Obědy pro děti, Výzva 84 – projekt „Rosteme s dětmi - obnova a vybavení učebny Kostomlaty“.



Žáci prvního stupně ZŠ na akci „Ukliďme ČESKO“.

- Sdílení zkušeností pedagogů z různých ZŠ prostřednictvím vzájemných návštěv škol (v rámci projektu ŠABLONY JAK a ŠABLONY JAK II.).
- Výstavy v MKC Kostomlaty pod Milešovkou a v objektu Komunitního centra.
- Exkurze, kulturní a sportovní akce pro žáky a rodiče
- Spolupráce se sponzory – ČEZ – Ledvice, obce Světec, Bžany, manželé Šmucerovi atd.
- Spolupráce a komunikace se starosty okolních obcí
- Prezentace akcí školy na našich webových stránkách www.zskostomlatypm.cz

Spolupráce školy a dalších subjektů	OÚ: Slavnostní vítání prvňáčků v MKC Kostomlaty pod Milešovkou, účast zástupců obcí Kostomlaty, Bžany, Světec Dvě výstavy výtvarných děl žáků v Multikulturním centru obce (Obec očima dětí a Barevný svět) Péče o stromy v aleji u Pohradic Projekt „Ukliďme Česko“ Účast na kulturních a společenských akcí obce Příspěvky do Kostomlatského zpravodaje Slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníku MLK: Účast v soutěžích čtenářských dovedností Týden knihoven Měsíc internetu Besedy, soutěže DDM Teplice: Okresní kola olympiád

	Policie ČR Teplice – spolupráce na preventivní činnosti (Den s IZS) HZS Teplice a SDH Kostomlaty – Prevence, projektové dny, spolupráce při nácviku požárního poplachu Krajská nemocnice v Ústí nad Labem – vzdělávání žáků (první pomoc) Úřad práce v Teplicích: Výukové programy a projektové dny pro vycházející žáky

9.2. Účast žáků školy v olympiádách a vědomostních soutěžích

Název soutěže	***Počet žáků Školní / okresní kolo***
Zeměpisná olympiáda	18/6*
Dějepisná olympiáda	17/1*
Matematický klokan	35/0
IT SLOT	11 – celostátní soutěž

Úspěchy žáků ZŠ a MŠ Kostomlaty

O tom, že se naše škola může srovnávat s městskými škola nejen svým vybavením (díky zřizovateli máme školu vybavenou na velmi dobré úrovni), ale také svými výsledky, svědčí mimo jiné úspěchy žáků v různých soutěžích a také ocenění školy společnosti SCIO. V minulém školním roce se naši žáci zúčastnili několika olympiád a dalších soutěží a vybojovali celou řadu krásných umístění.

Tak například M. Primus zvítězil v okresním kole „Geografické olympiády“, P. Potysz obsadil v této soutěži druhé místo. Díky paní učitelce Dudové si naši žáci každoročně přinášejí z geografických a dějepisných olympiád pěkná umístění. Stejně jako v předchozích letech se naši žáci pod vedením paní učitelky Pagové zúčastnili mezinárodní soutěže v anglickém jazyce nazvané „English Star“. Online soutěže se zúčastnilo celkem 11 žáků naší školy, přičemž 5 z nich dosáhlo úspěšnosti větší jak 92%.

Naši žáci se pravidelně zapojují do soutěže BEST IN, kterou pořádá Střední průmyslová škola v Teplicích. Jedná se o soutěž, která je zaměřena na počítačovou gramotnost a programování. Z prvního kola, které je organizováno online, postupuje do druhého kola 20 nejlepších. V letošním roce jsme měli v nejlepší dvacítce hned tři žáky, přičemž P. Smetana a J. Rubáš (sedmák, resp. šesťák) obsadili místa v první desítce a porazili celou řadu starších žáků (většinou se soutěže zúčastnili žáci z devátých tříd).

Ve školní roce 2025/2026 se žáci 7. třídy zapojili do celostátní soutěže ROZPOČTI SI TO. Tato soutěž je zaměřena na rozvoj finanční gramotnosti a v kategorii „II. stupeň ZŠ“ se jí zúčastnilo 170 týmů. Pět měsíců naši sedmáci plnili různé úkoly (natáčeli videa, zpracovávali prezentace, hráli různé hry, vytvářeli vlastní hry a grafiku, atd.). Z pátého místa pak postoupili do celostátního finále, které se uskutečnilo dne 22.5.2026 v objektu České národní banky v Praze. Finále se zúčastnilo 12 nejlepších týmů a naši sedmáci určitě neudělali ostudu. Naopak udrželi páté místo v ČR (první místo v Ústeckém kraji).



Pořadí	Název týmu	Chechtáky			Kraj	Název školy	Třída
		online	finále	CELKEM			
1.	Dream Team	665	297	**962**	SČK	Gymnázium a SOŠPg Čáslav	kvarta
2.	Rentiérky	587	242	**829**	PCE	ZŠ Pardubice, Benešovo náměstí 590	9.A
3.	Františkův Pajzl	538	276	**814**	KHK	ZŠ Hořičky	8.A
4.	Tolarovi	519	226	**745**	KHK	ZŠ Dukelských bojovníků a MŠ, Dubenec	9.
5.	Kostomlatští	428	283	**711**	ÚST	ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou	7.A
6.	Svatováclavská Legie 1	419	252	**671**	KHK	ZŠ a MŠ Hořičky	9.
7.	Bonapartovi	311	337	**648**	JMK	ZŠ a MŠ T.G.Masaryka Drásov	8.A
8.	Žampióni	379	251	**630**	KHK	ZŠ Dukelských bojovníků a MŠ, Dubenec	9.
9.	Holubovi	321	299	**620**	VYS	ZŠ a MŠ T. G. Masaryka Rouchovany	9.
10.	Agartha	339	256	**595**	JMK	Gymnázium Šlapanice	kvarta
11.	DJ červený penál	312	257	**569**	SČK	ZŠ v Zahradách Beroun	7.
12.	Timejti	324	222	**546**	SČK	ZŠ v Zahradách Beroun	6.

Výsledky finále kategorie základních škol




Naši žáci na finále v Praze.

9.3. Akce pořádané a spolupořádané školou

Ve školním roce 2025/2026 zaměstnanci a žáci školy samostatně zorganizovali několik akcí a projektů pro rodiče a veřejnost, na organizaci dalších se podíleli.
Tradičně první akcí ve školním roce 2025/2026 bylo slavnostní přivítání nových prvňáčků (v Multikulturním centru Kostomlaty). Této akce se kromě pedagogických pracovníků školy zúčastnilo také vedení obcí Bžany, Světec a samozřejmě Kostomlaty pod Milešovkou.
9.10.2024 se žáci školy zapojili do akce, kterou pořádala MK Kostomlaty pod Milešovou („Drakiáda“). Škola dále pro rodiče i širokou veřejnost připravila výstavu výtvarných děl žáků v objektu MKC. Výstava nesla název „Rádi tvoříme“.
Škola se na podzim zapojila do celostátních projektů „Ukliďme Česko“ a „72 hodin“. V prosinci roku 2025 jsme spolupořádali obecní akci „Rozsvícení vánočního stromečku“ v Kostomlatech pod Milešovkou. Na tuto akci si žáci I. stupně připravili vystoupení s několika písničkami a básničkami. Děti z MŠ pak vystoupily s pásmem písniček v kostele Sv. Vavřince. Na jarmarku, který byl součástí akce jsme vystavovali a prodávali výrobky našich žáků. Podíleli jsme se také na přípravě a průběhu „vánočního jarmarku“ v obci Světec.

Pro děti, žáky, rodiče a také pro veřejnost jsme v tomto školním roce připravili několik programů (Dýňování, Poděkování maminkám, Tvořivé dílny v MŠ i ZŠ), zorganizovali jsme také společný dvoudenní výlet do Polska (Adventní Krakov).



Také v tomto školním roce jsem zorganizovali několik projektových dnů, kterých se mohli zúčastnit také rodiče. Tyto projektové dny byly zaměřeny především na oblast ochrany životního prostředí a život kolem nás. Děti z MŠ, žáky z prvního i druhého stupně se postupně podařilo zapojit do různých aktivit (školu postupně navštívili zástupci včelařů, chovatelé ovcí, sokolníci, děti zase navštívili místní farmáře a chovatele koní,atd.). S velkým ohlasem se setkaly „VELIKONOČNÍ DÍLNY“, které jsme zorganizovali jak pro rodiče a děti z MŠ, tak i pro rodiče a žáky I. stupně ZŠ.



Červnu 2026 se podařilo také zrealizovat školu společně a Agenturou PAC, z.s., školu v přírodě v Sport Campu Levínský Kocour. Školy v přírodě se zúčastnilo více jak 60% našich žáků.

Pro žáky 9. ročníku zajistila a zorganizovala třídní učitelka Mgr. Dudová týdenní pobyt na jihu Moravy.



Konec školního roku byl již tradičně věnován školním akademiím. S ohledem na velký zájem rodičů, proběhly akademie samostatně pro každou součást školy (MŠ, I. stupeň ZŠ, II. stupeň ZŠ). Vystoupení I. stupně ZŠ se muselo dokonce v místním MKC pro velký zájem veřejnosti opakovat. 25.6.2025 pak proběhlo slavnostní rozloučení s žáky 9. třídy. Této slavnostní akce se zúčastnili také zástupci (starostové) sousedních obcí a organizací, které se školou dlouhodobě spolupracují.

Celoroční projekty

Podpora výuky v ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou – projekt realizovaný a hrazený z OP VVV (Šablony JAK). Tento projekt byl úspěšně ukončen na konci roku 2025.
Škola pro všechny – projekt realizovaný a hrazený z OP VVV (Šablony JAK II).

„Rosteme s dětmi - obnova a vybavení učebny Kostomlaty“ – projekt realizovaný v rámci „Výzvy 84“.

Prevence rizikového chování v ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou

Recyklohraní – školní recyklační program, který si klade za cíl realizaci zpětného odběru elektrozařízení, baterií a akumulátorů, spojený s osvětovou činností v oblasti nakládání s odpady ve školách v ČR.

Ovoce do škol – naše škola je zapojena do evropského projektu s finanční podporou Evropské Unie určeného pro žáky I. stupně ZŠ. Cílem projektu je zvýšit u dětí oblibu ovoce a zeleniny a přispět tak ke změně jejich stravovacích návyků.

Mléko do škol – evropský projekt s finanční podporou Evropské Unie. Cílem projektu je u žáků zvýšit konzumaci mléka a mléčných výrobků.

Obědy pro děti – v rámci projektu byly hrazeny obědem žákům ze sociálně slabších rodin

9.4. Spolupráce s rodiči

a) Školská rada
Školská rada se v tomto školním roce sešla celkem dvakrát. Vzhledem k tomu, že na začátku roku 2026 jednomu ze členů ŠR zanikl mandát, musely v dubnu 2026 proběhnou doplňující volby. V plném složení pak ŠR mimo jiné projednala,:

- Schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2025/2026
- Schválení Výroční zprávy o hospodaření školy v roce 2025
- Projednání návrhu rozpočtu školy na rok 2026
- Zapojení školy do projektů OPVVV

Školská rada neřešila žádné zásadní problémy a nevznesla žádné připomínky k práci vedení školy, ani jejich zaměstnanců. Členové školské rady se snaží škole maximálně pomáhat a věnují své funkci náležitou pozornost.

b) Den otevřených dveří

Pro veřejnost, rodiče žáků naší školy, rodiče budoucích prvňáčků a budoucí žáky z MŠ Kostomlaty pod Milešovkou, MŠ Hostomice a MŠ Bžany byl dne 9.12.2025 uspořádán „Den otevřených dveří." Rodiče měli možnost zúčastnit se společně s žáky naší školy dopolední výuky. Škola rovněž prezentovala ukázky zájmové činnosti, kterou škola pro žáky organizuje. S výsledky činnosti v rámci výuky robotiky seznámili rodiče a budoucí prvňáčky samotní žáci školy (žáci 7. třídy prezentovali programování stavebnic Lego a dalších školních robotů.
Budoucí rodiče se seznámili s pedagogickým sborem, s koncepcí školy a vzdělávacími záměry školy.

c) Schůzky rodičů

Vyučující školy se s rodiči setkávají na jednotlivých akcích školy, na projektových dnech, které byly realizovány v rámci projektu „Šablony JAK a Šablony JAK II", ale také na třídních schůzkách. V letošním školním roce proběhly v každé třídě tři schůzky s rodiči. (Další pravidelné kontakty s rodiči jsou zajišťovány formou pravidelných konzultací, kontaktů ve WhatsAppových skupinách, prostřednictvím EŽK či mailu.)
Výchovná poradkyně pozvala žáky 9. ročníku a rodiče těchto vycházejících žáků na setkání se zástupci středních škol, kteří prezentovali studium na těchto školách. Na setkání také výchovná

poradkyně Mgr. Dudová informovala rodiče o organizaci přijímacího řízení a vyplňování přihlášek ke studiu na SŠ. Při vyplňování přihlášek na SŠ následně rodičům a žákům prakticky pomáhala.

Ve druhém pololetí třídní učitelka budoucích žáků 1. ročníku Mgr. Řachová zorganizovala třídní schůzku, kde se rodiče seznámili s organizací školy, provozním řádem školy seznámení rodičů s pomůckami a školními potřebami nutnými pro výuku žáků v 1. ročníku. Pro samotné budoucí prvňáčky pak připravila několik seznamovacích odpoledních zaměstnání (duben – červen 2026).

Spolupráci školy s většinou rodičů ve školním roce 2025/2026 lze hodnotit kladně. Především rodiče dětí z MŠ a žáků I. stupně projevují o činnost školy velký zájem a podílejí se na její činnosti.

9.5. Činnost MŠ

- ***Viz. příloha č. 1***

9.6. Program environmentálního vzdělávání

Školním metodikem environmetálního vzdělávání je Ing. Lucie Pagová, která zpracovala program environmetálního vzdělávání.

V průběhu školního roku 2025/26 byla environmentální výchova zařazována během vyučovacích předmětů i během různých školních akcí na základní škole, ale i v mateřské školce. Děti v mateřské školce se setkávaly s různými přírodninami během vycházek a také při tvorbě výrobků.

Prvňáčci na podzim třídili rozmanité přírodniny a vyráběli zvířátka z listí. Třídili ovoce a zeleninu i suché plody. Na hodinách prvouky se dozvěděli, jak se na podzim zvířátka připravují na chladné období. V zimě zase získali informace o tom, jak mohou lidé zvířátka přikrmovat a k čemu slouží ptačí budky, krmítka a krmelce.

Druháčci se seznámili na hodinách prvouky s podzimními pracemi na poli a na zahradě. Zjistili také, proč jsou pro člověka užitečné stromy. Naučili se třídit jehličnaté a listnaté stromy. Žáci se též dozvěděli, jaký speciální den připadá v kalendáři na ochranu stromů. Na hodinách prvouky si mohli vyzkoušet sestavit zdravý jídelníček, ve kterém měla hlavní roli zelenina a ovoce.

Páťáci měli třídní projekt H2O, kde se mohli seznámit s tím, jak je voda užitečná pro člověka a pro přírodu. Během hodin přírodovědy se dozvěděli o významu půdy a vyzkoušeli si s ní jednoduché experimenty. Sbírali listí a jiné přírodniny, ze kterých poté vytvořili krásné koláže.

Na druhém stupni byly prvky environmentální výchovy zařazovány podle Švp na hodinách přírodopisu, chemie, zeměpisu, výchovy ke zdraví a v dalších předmětech.

Šesťáci si užili exkurzi v lesoparku v Chomutově. Na hodinách pracovního vyučování spolu s žáky sedmého ročníku vyráběli výrobky ze dřeva. Osmáci přikrmovali ptactvo. Deváťáci se podíleli na tvorbě plotu u školy. Pomáhali s montováním a natíráním planěk.

Žáci druhého stupně na hodinách přírodopisu, chemie a fyziky prováděli různé laboratorní práce. Mohli si vyzkoušet fyziku či chemii v praxi.

Žáci celé školy se 19.9. 2025 zapojili do celorepublikové akce *Ukliďme Česko*. Každá třída uklízela jinou část obce a společně mohli mít všichni dobrý pocit z dobře odvedené práce.
Na konci října se uskutečnila soutěž přírodovědný klokan.
I letos v říjnu proběhla na prvním stupni tradiční Drakiáda a helloweenské dýňování. Vydlabané dýně byly použité na zkrášlení náměstí.
Jako již tradičně, tak i letos učitelé společně s žáky uspořádali vánoční jarmark, kde prodávali krásné vánoční výrobky nejen z přírodnin.
Ve druhém pololetí tohoto školního roku děti z MŠ pracovaly s přírodními materiály a pravidelně se účastnily vycházek do okolní přírody, při nichž pozorovaly sezónní změny v krajině.
Žáci 1. ročníku se v hodinách prvouky seznamovali s možnostmi ochrany životního prostředí a významem odpovědného chování člověka vůči přírodě. Pozornost byla věnována významu chráněných území a zoologických zahrad při ochraně biologické rozmanitosti. Žáci se zapojili do vzdělávacích programů H_2O a Tonda Obal na cestách, jejichž prostřednictvím získali základní znalosti o třídění odpadu a recyklaci. V pracovních činnostech pracovali s přírodninami, osvojovali si základy pěstitelských prací, poznávali luční i okrasné rostliny a seznamovali se s běžnými druhy stromů a keřů. V květnu navštívili místního včelaře, který je seznámil s významem včel pro ekosystémy, procesem vzniku medu a jeho zpracováním.
Žáci 2. ročníku se v rámci prvouky věnovali péči o volně žijící živočichy v zimním období, významu přikrmování a údržby krmelců a krmítek. Učili se rozpoznávat živočichy podle stop a seznamovali se s domácími a hospodářskými zvířaty. Pozornost byla věnována také zásadám správné péče o zvířata a jejich významu pro člověka. Na jaře sledovali proměny přírody, poznávali rostliny zahrad a luk a osvojovali si základní pěstitelské dovednosti.
Ve 3. ročníku byla environmentální tematika začleněna do výuky prvouky prostřednictvím tématu neživé přírody. Žáci získali poznatky o těžbě nerostných surovin, jejich využití a významu pro společnost. Současně se zabývali dopady těžby na životní prostředí a krajinotvorbu. Také oni se zapojili do programů H_2O a Tonda Obal na cestách zaměřených na problematiku odpadového hospodářství a recyklace.
Žáci 4. ročníku se v přírodovědě věnovali studiu ekosystémů, zejména řeky, rybníka, pole a parku. Poznávali charakteristické rostliny a živočichy jednotlivých ekosystémů a seznamovali se se vztahy mezi organismy. V dubnu se zapojili do miniprojektu Den Země, který byl zaměřen na ochranu přírody, význam chráněných území a odpovědný přístup člověka k životnímu prostředí.
Žáci 5. ročníku navštívili v květnu Botanickou zahradu v Teplicích, kde se seznámili s rozmanitostí rostlin z různých částí světa. Ve výuce přírodovědy se zabývali významem botanických a zoologických zahrad při ochraně ohrožených druhů rostlin a živočichů. Součástí výuky bylo také seznámení s funkcí semenných bank a mezinárodní spoluprací institucí zabývajících se ochranou biodiverzity.
Dne 9. dubna se žáci 4., 5. a 6. ročníku zúčastnili projektového dne v IQ Landii. Program zahrnoval návštěvu planetária a vzdělávací Science Show, které přispěly k rozvoji přírodovědné a environmentální gramotnosti žáků.
V červnu proběhla škola v přírodě v Levíně určená pro žáky celé školy. Pobyt poskytl prostor pro přímý kontakt s přírodním prostředím a rozvoj environmentálně odpovědného chování.
Na konci školního roku navštívili žáci 1. a 3. ročníku lesopark v Chomutově. Během exkurze pozorovali různé druhy živočichů a získali informace o jejich životních podmínkách a způsobu života.

Žáci 6. A 7. ročníku zhlédli v březnu v Teplicích dokumentární film z cyklu Planeta Země 3000 s názvem „*Ganga – jedna řeka, tisíc světů*“. Film přiblížil způsob života obyvatel odlišného kulturního prostředí a poukázal na různé formy využívání přírodních zdrojů.
V březnu se škola již tradičně zapojila do celorepublikové dobrovolnické akce „*Ukliďme Česko*“. Žáci uklízeli vybrané části obce a jejího okolí. Aktivita vedla k posilování občanské odpovědnosti, pozitivního vztahu k místu, kde žijí, a k praktickému zapojení do péče o životní prostředí.
Žáci 7. a 8. ročníku navštívili na konci školního roku Pohádkový les v Bílině a lázeňský park Kyselka. Exkurze přispěla k poznávání regionálních přírodních a krajinářských hodnot a podpořila zájem žáků o ochranu místního přírodního dědictví.
Realizované aktivity přispěly k naplňování cílů školního programu EVVO, rozvíjely environmentální gramotnost žáků a podporovaly vytváření pozitivního vztahu k přírodě a odpovědného přístupu k životnímu prostředí.



Ukliďme ČESKO 2025

9.7. Školní družina

Oddělení	*Počet žáků*	*Vychovatelky*
1	45	Natálie Kůdová, DiS Lenka Martinowitzová

Činnost školní družiny:
Do školní družiny jako nedílné součásti školy bylo zapsáno 45 žáků 1. – 5. ročníku. Provoz byl zajišťován ráno od 6:00 do 7:15 hodin a po vyučování od 11,20 do 16,00 hodin. Pro činnost družiny jsou vyčleněny dvě herny v přízemí budovy 1. stupně základní školy (učebny prvního a druhého ročníku).

Školní družina zahájila svou činnost druhý den školního roku. Její činnost byla nejprve zaměřena na vzájemné seznamování, novým žákům byla představena činnost ŠD. Na vycházkách se také seznámili s okolím školy. Velkou pozornost věnují vychovatelky ŠD sportovní činnosti, která je velmi často realizována na školní zahradě či dětském hřišti. Děti se samozřejmě seznamují s obcí a také s okolní přírodou.

Ve školní roce 2025/2026 se děti ze ŠD podílely na organizaci několika akcí, které pořádala škola, obec, případně některá z dobrovolných organizací.

V rámci projektu „Škola pro všechny“ (Šablony JAK II) ŠD zorganizovala nebo se podílela na organizaci několika projektových.

Děti ze školní družiny se podílejí na třídění odpadu v obci a také na výsadbě zeleně ve škole a jejím okolí.

Velkou pozornost v ŠD věnují čtenářské gramotnosti. V této oblasti ŠD úzce spolupracuje s místní knihovnou, která pro ně mimo jiné organizuje každoročně několik zaměstnání.

Samozřejmostí je také účast dětí z ŠD v různých kroužcích (viz. foto z nácviku vystoupení mažoretek.



Činnost ŠD je tedy různorodá, zaměřená na aktivní zapojení dětí do různých aktivit ve škole i v obci.

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

V době od 7 do 10.10.2025 proběhla podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v naší organizaci inspekční činnost ČŠI s následujícími závěry:

Vývoj školy
– Došlo ke změně na pozici ředitele školy, sloučení mateřské a základní školy.
– Škola zlepšuje své materiálně technické vybavení. Proběhla výstavba nové přírodovědné učebny a jazykové učebny.
– Dovybavení tělocvičny sportovním náčiním a realizované úpravy umožňují naplňování očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu.
– Školní poradenské pracoviště bylo posíleno o speciální pedagožku na částečný úvazek, čímž se zefektivnila podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky
– Efektivní spolupráce se zřizovatelem, zapojení do projektové činnosti a získávání dalších finančních prostředků přispívají ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.

Základní škola
– Připravená a systematicky promyšlená výuka přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků.
– Efektivně zvolené metody a formy výuky vedou k aktivizaci a motivaci žáků a vytváří pozitivní třídní klima podporující učení.
Mateřská škola
– Empatický, vstřícný přístup pedagogů vytváří podporující prostor pro adaptaci dětí na školní prostředí, přispívá k posilování jejich sebedůvěry a pocitu jistoty.

Oblasti ke zlepšení

Základní škola
– Řediteli školy se nedaří systematicky pečovat o zdravé pracovní klima, nevytváří podmínky pro vzájemnou spolupráci mezi vedením a pedagogy, což negativně ovlivňuje prosociální vztahy a efektivní sdílení pedagogických zkušeností.
Mateřská škola
– Nízká míra využití inovativních metod zaměřených na aktivní a prožitkové učení omezuje rozmanitost vzdělávací nabídky a snižuje motivaci dětí k učení.

Vedení školy na základě zjištění ČŠI vypracovalo plán nápravných opatření, který bude realizován v následujících dvou letech.

11. Základní údaje o hospodaření školy

Prostředky ze státního rozpočtu - údaje jsou uvedeny účtovací období tedy za kalendářní rok 2026.

	Čerpání	Z toho státní rozpočet
Platy	16.352.111	16.293.111
Odvody	5.508.509	5.547.430

OPPP	54.700	115.200
FKSP	163.850	162.974

V Kostomlatech pod Milešovkou, dne 24.8.2026
Zpracoval : Ing. Petr Martínek, ředitel školy v.r.

JUDr. Ing. Petr Martínek
Digitálně podepsal JUDr. Ing. Petr Martínek
Datum: 2026.09.30 06:26:28 +02'00'

Příloha č. 1

Zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2025/2026

Zástupkyně ředitele MŠ: Bc. Iva Paštiková
Učitelky mateřské školy: Kateřina Charamzová, Helena Brejchová, Bc. Věra Filařová, asistent pedagoga Tamara Prosmanová, Věra Kalivodová.

Kolektiv mateřské školy je v současné době stabilizovaný, v září došlo k přijetí nového asistenta pedagoga.

Počty dětí:

- *Celkový počet v září…….. 32 dětí (z toho 16 dívek a 17616 chlapců)*
- *S povinným předškolním vzděláváním……9 dětí*
- *Přerušená docházka……0*
- *V průběhu roku přijaté……2*
- *Současný počet……34 dětí (z toho 16 dívek a18 chlapců)*
- *Odklad školní docházky……0*

Děti vstupem do mateřské školy prochází určitou časovou etapou, kdy si rozvíjejí své dovednosti a návyky, poznávací schopnosti a dovednosti a získávají povědomí o celoživotním vzdělávání. Děti se rozvíjejí po stránce fyzické, psychické a sociální. Snahou učitelek bylo, aby se dítě umělo samo rozhodovat, aby umělo přijímat nové informace a poznatky a zpracovávat je v souladu s jeho věkovými možnostmi. Snažili jsme se všichni o vzájemnou komunikaci, pomáhali jsme dětem s adaptací, snažili jsme se, aby se v MŠ dítě cítilo co nejlépe, bezpečně a našlo si zde své kamarády a aby nám děti věřily. Docházka dětí s povinným předškolním vzděláváním byla pravidelná a vždy řádně omluvená.

Hodnocení prostředků k dosažení cílů

ŠVP PV

- Byl vypracován učitelkami v souladu s RVP PV, je přizpůsoben naším potřebám, potřebám dětí a podmínkám školy. Je jej možné upravovat a doplňovat dle nahodilých podmínek. V současné době tvoříme nový ŠVP PV.
- Současný je prozatím rozpracován do deseti IB, které jsou dále rozpracovány do týdenních projektů, (témat) – do třídního vzdělávacího programu pro každou třídu zvlášť.
  Každý IB obsahuje charakteristiku bloku, záměry, očekávané kompetence, témata. Ve vzdělávací nabídce jednotlivých témat byla využita spousta pestrých činností

zaměřených na pohybový rozvoj, na estetický rozvoj, na rozvoj komunikativních dovedností atd.

Vzdělávací obsah:

Dítě a jeho tělo

- Děti nemají příliš dobré držení těla, jsou ale pohyblivé, zvládají základní pohybové dovednosti dle svých možností, někteří nezvládají základní prostorovou orientaci, zvládají pohyb v nerovném terénu, zdolávají překážky. Napodobují pohyb dle vzoru s větší či menší úspěšností. Některé děti sladí pohyb s hudbou, jiné pouze s doprovodem učitelky, sladí pohyb se zpěvem.
- Každý den vedeme děti ke správnému úchopu grafického materiálu. Ale v některých případech se nám tento návyk nepovedl přes veškerou snahu upevnit. Děti vedou stopu tužky při kresbě, napodobují základní geometrické tvary. Zvládají jednoduché výtvarné činnosti, přípravu a úklid pomůcek, stříhání, modelování….
- V oblasti sebeobsluhy se většina starších dětí dokáže o sebe postarat, zvládají běžné denní úkony. Mladším dětem dopomáháme.
- Děti mají povědomí o významu péče o své zdraví a o čistotu, znají části lidského těla a pojmenují i některé životně důležité orgány. Dodržují základní pravidla chování se na chodníku a na ulici, rozumí světelné signalizaci, rozumí některým dopravním značkám.

Dítě a jeho psychika

Jazyk a řeč

- Značný důraz byl kladen na správnou výslovnost – u některých dětí nedotaženo (špatná výslovnost hlásek, někteří rodiče i přes doporučení nenavštěvovali logopeda). Děti pojmenují většinu toho, co je obklopuje. Samostatně vyjadřují své myšlenky a tvoří věty úměrně svému věku. Vedou rozhovor s větší či menší úspěšností, formulují otázky a odpovídají ve větách. Děti vyslechnou pohádku, sledují příběh. U dětí 5-6 letých je u některých slabé vnímání slyšeného slova. V několika případech nenastal posun v řečovém projevu, souvislém vyjadřování, formulaci vět během celého školního roku (řešeno s rodiči, doporučena návštěva logopeda).

Poznávací schopnosti

- Děti byly vedeny k záměrnému soustředění se na určitou činnost a udržení pozornosti. Své činnosti dokončovaly. Zvládli jsme krátké texty nazpaměť, zapamatovat si pohádku a vypravovat ji – některé děti velmi jednoduše. Děti znají různé zvuky zvířat, zvuky běžně používaných předmětů. Hru si děti obohacují dle svého nadání k tvořivosti, fantazii. Rády využívají různé i netradiční výtvarné techniky a materiály.
- Děti rozeznají a napodobí základní geometrické tvary a znaky. Chápou některé jednoduché symboly.
- Dále chápou prostorové pojmy, potíže činí časové pojmy, orientují se dle svých možností v prostoru i v rovině.
- Zvládají základní číselné a matematické pojmy, jednoduché matematické souvislosti.
- Snaží se o řešení problémů a hledají vhodná řešení.
- Děti zvládnou odloučení se na určitou dobu od rodičů, uvědomují si svou samostatnost, znají pravidla skupiny a snaží se je dodržovat.

- Všechny děti přijmou kladná hodnocení, méně přijímají prohru, neúspěch. Soustředí se na činnost a dokončují ji.
- Většina dětí zvládá své city, projevují je dětským způsobem, dovedou se těšit z hezkých chvilek a příjemných zážitků.

Dítě a ten druhý

- Děti dobře navazovaly kontakty s dospělými osobami ve škole, přijímají pokyny dospělého, respektují dospělou osobu.
- Děti mezi s sebou vzájemně komunikují, většinou se domluví a spolupracují.
- Děti uplatňují své individuální potřeby, přání a práva. Učili jsme se řešit konflikty, respektovat potřeby jiného dítěte. Děti byly vedeny k tomu, aby chápaly, že lidé (děti) mají stejnou hodnotu, i když jsme každý jiný, aby zvládaly odmítnout rozhovory, které jsou jim nepříjemné, aby se bránily násilí jiného dítěte, nenechaly si ubližovat apod.

Dítě a společnost

- Děti byly vedeny ke společenským pravidlům a návykům. Snažili jsme se o to, aby dítě poznalo, že ve třídě (skupině) má svou roli, aby se začlenilo do kolektivu třídy a respektovalo rozdílné vlastnosti ostatních vrstevníků. Děti aktivně zvládaly požadavky plynoucí z prostředí školy. Pomocí různých výtvarných činností, dovedností zachycovaly děti skutečnosti ze svého okolí. Hodnotily své zážitky. Vyjadřovaly se prostřednictvím hudebních a hudebně pohybových činností, zvládají základní hudební dovednosti.

Dítě a svět

- Děti se zvládnou orientovat ve známém prostředí, mají poznatky o prostředí, ve kterém stráví většinu svého času. Byly vedeny k tomu, aby pochopily, že svět má svůj řád, ale jsou v něm změny, kterým se musí člověk podřídit, pochopit je.
- Děti mají povědomí o významu životního prostředí pro člověka, uvědomují si své chování k přírodě. Chápou některé škodlivé věci pro přírodu – např. nevhodné skládky, ničení zeleně apod.

Rezervy:

- Upevňování základních hygienických pravidel - správné mytí rukou apod.
- Stravovací návyky nejsou příliš upevněny – sezení na židličce, správné držení lžíce, používání příboru.
- Sledování očima zleva doprava – „čtení předmětů“, chybné začínání tahy tužkou na pracovních listech apod.
- Orientace v rovině, pravolevá orientace, orientace v čase.
- Některé děti nezvládnou své emoce při řešení konfliktů, dále upozorňování na sebe přílišným žalováním.
- Vnímání některých dětí je na slabší úrovni, nezvládají situace při změně organizace činnosti, při použití jinak vyslovené věty, hůře reagují na změny.

Závěry:

- Důsledně vyžadovat sebeobsluhu (s rodinou projednat, aby nechali dítě samo oblékat, umývat se, připravovat stolování apod.), základní hygienické a stravovací návyky z rodiny, rozvíjet jejich základy, vytvářet a upevňovat základní společenská a morální pravidla.
- Vyžadovat dodržování pravidel a umět se vypořádat s prohrou.
- Důrazně vyžadovat správné držení tužky a vedení stopy zleva doprava – pracovní listy. Upevňovat pravolevou orientaci ihned zpočátku školního roku, rovněž tak i časové vztahy.
- Více hovořit o charakterových vlastnostech dětí, rozebírat situace a hodnotit jejich závěry.
- Upozorňovat na dění kolem sebe, vhodnou hrou vyhledávat změny v okolí.
- Využít rozmanitosti her na rozvoj vnímání.

Věcné podmínky

- MŠ je dvoutřídní s celodenním provozem. Máme k dispozici 2 třídy, hernu, šatnu, sociální zařízení a ložnici. Třídy i herna jsou dostatečně vybaveny vhodným nábytkem pro děti a dětskými koutky, které obměňujeme. Využíváme v maximální míře i školní zahradu. MŠ je dále dovybavována: didaktickým materiálem, robotickými hračkami, pomůckami k pohybovým nebo výtvarným aktivitám. Bylo by vhodné dovybavit druhou třídu kusovým kobercem.

Životospráva

- *Děti se stravují v jídelně MŠ. Je dodržován pitný režim (pitné stolečky ve třídách, možnost výběru tekutin). Mezi jednotlivými pokrmy jsou dodrženy předepsané intervaly. Technologie zpracovávání jídel je kontrolována příslušnými pracovníky.*
- Jídelní lístek zpracovává vedoucí školní jídelny, která je zodpovědná za správnou skladbu jídelníčku – kalorické hodnoty, příprava a úprava jídel apod. V měsíci dubnu nástup nové vedoucí stravování. Děti mají možnost výběru množství potravin – samostatné nalévání tekutin, možnost přípravy svačinky (namazání pečiva pomazánkou) mají možnost si přidávat.
- Děti jsou dostatečně dlouho venku. Je respektována doba potřeby spánku.

Psychosociální podmínky

- Nově příchozím dětem byly vytvořeny podmínky pro klidný nástup do mateřské školy. V případě špatné adaptace rodiče na naše doporučení zvolili pozvolnou adaptaci, případnou návštěvu s dítětem ve třídě.
- Jsou respektovány potřeby dětí, společně jsme vytvářeli pravidla třídy, která jsme se snažili dodržovat v průběhu celého roku.

Rezervy:

- Slabé je celkové vnímání dětí a udržení pozornosti a soustředění se na určitou činnost.

Závěry:

- Stále rozvíjet poznávací schopnosti dětí, rozvíjet vnímání, poznávací schopnosti atd.

Organizace

- Délka provozu vyhovovala všem rodičům. K přerušení provozu v době prázdnin nebyly z řad rodičů žádné připomínky (rodiče byli seznámeni s přerušením provozu).

- Při řízených činnostech, měly učitelky možnost rozdělovat děti na skupiny – více možností individuálního přístupu, vhodná volba obtížnosti vzdělávacího cíle.

Řízení MŠ

- *Je vedena předepsaná dokumentace.*
- Vedoucí učitelka spolupracuje s učitelkami, ředitelem školy, se zaměstnanci školy, se zřizovatelem, s rodiči dětí a s veřejností.
- Pro přijímání děti do mateřské školy jsou stanovena kritéria přijetí.
- Rodičům a veřejnosti bylo poskytováno dostatečné množství informací prostřednictvím nástěnek, individuálních rozhovorů, plakátů a internetových stránek, schůzek s rodiči.

Pedagogické zajištění

- Učitelky splňují kvalifikační předpoklady pro práci s dětmi předškolního věku.
- Speciální služby jsou zajišťovány logopedem, PPP, SPC a příslušnými odborníky.

Spoluúčast rodičů

- *Komunikace s rodiči probíhala nepřetržitě při příchodech a odchodech dětí.*
- *Setkání s rodiči probíhalo podle běžného režimu (dílny s rodiči, setkávání s rodiči, besedy s odborníky z řad rodičů(včelař p. Pakosta, rozloučení se školáky ve spolupráci s knihovníky Bláhovými a Pány z hradu, akademie ve spolupráci se všemi zúčastněnými a rodiči-příprava kostýmů). Informativní schůzky s rodiči.*
- *Někteří rodiče velice aktivně spolupracují se školkou (pomůcky pro děti, plnění domácích úkolů, přinášení fotografií, pohlednic nebo informačních letáků z výletů, drobné opravy doprovázení dětí na vystoupení).*

- *Schůzka s rodiči nově přijatých dětí.*
- *Rodiče mohou po domluvě využít individuální schůzku s učitelkami.*

Závěry:

- Při první schůzce rodičů v novém školním roce zhodnotit výsledky spolupráce, vyzvednout příkladné vzory a upozornit rodiče, že pozitivní vztah mezi učitelem a rodičem je jeden z nejdůležitějších faktorů výchovy a vzdělávání dětí v naší MŠ. Jelikož harmonický vztah mezi rodičem a školou vnímá dítě velmi citlivě a pozitivně.
- Pokusit se zapojit většinu rodičů ke spolupráci.

Aktivity mateřské školy:

- *Zahájení nového školního roku*
- *Třídní schůzky 9. 9. 2025*
- *Drakiáda ve spolupráci s knihovnou dne 8. 10. 2025*
- *Divadelní představení v MŠ 16. 10. 2025*
- *Dýňování s rodiči a dětmi v MŠ 21. 10. 2025*
- *Vánoční focení dětí*
- *Představení dravých ptáků, sov a papoušků dne 6.11.2026*
- *Účast na rozsvícení vánočního stromu dne 28. 11. 2025*
- *Výlet na zámek v Libochovicích. Edukační program v historických interiérech dne 3.12.206*
- *Návštěva svatého Mikuláše (spolupráce se ZŠ)*
- *Dílny s rodiči 11. 12. 2025*
- *Návštěva vánoční knihovny*
- *Vánoční besídka a nadílka s rodiči 17. 12. 2025*
- *Návštěva první třídy s dětmi, které půjdou v září do školy*
- *Divadlo v MŠ dne 16.3. 2026*
- *Zápis do MŠ dne 17.3. 2026*
- *Projektový den na téma „Velikonoční tradice“*
- *Návštěva místní knihovny, program připravili knihovníci manželé Bláhovi 31.3.2026*
- *Velikonoční dílny s rodiči a dětmi dne 1.4. 2026*
- *Projektový den ve spolupráci s Lesy ČR dne 22.4.2026*
- *Muzicírování v MŠ po vedením A. a. Hruškové ZUŠ Bílina 11. 5. 2026*
- *Společné focení dětí dne 13. 5. 2026*
- *Projektový den „Den IZS v Kostomlatech p. M.“ 14.5.2026*
- *Preventivní vyšetření zraku dětí přístrojem Plusoptix 19.5.2026*
- *Vystoupení dětí na vítání občánků dne 23.5. 2026*

- *Projektový den „Jóga pro děti s lektorkou“ dne 27.5.2026*
- *Oslava mezinárodního dne dětí v MŠ*
- *Výlet do Pohádkového lesa dne 2.6.2026*
- *Individuální třídní schůzky dne 3.6. 2026*
- *Schůzky s rodiči nově přijatých dětí dne 10.6.2026*
- *Akademie MŠ ve spolupráci s rodiči 17. 6. 2026*
- *Loučení se s budoucími školáky v MŠ ve spolupráci s rodiči, Sdružení spolku pro záchranu hradu Kostomlaty a knihovníky Bláhovými 23. 6. 2026*

Hodnocení evaluačního procesu

- Systém evaluačních činností je vyhovující – vnější, vnitřní.
- 1 x ročně je zhodnocen ŠVP PV.
- Vždy po ukončení IB je provedeno hodnocení a závěry jsou dále rozpracovávány do třídních vzdělávacích programů.
- Vždy po ukončení tématu je provedeno krátké slovní zhodnocení.

Celkové závěry:

Projednat hodnocení školního roku 2025/2026 a závěry z tohoto hodnocení na pedagogické radě.

Zapracovat do třídních vzdělávacích programů stanovené rezervy z hodnocení činnosti MŠ.
Příprava nového ŠVP podle nového RVP PV.