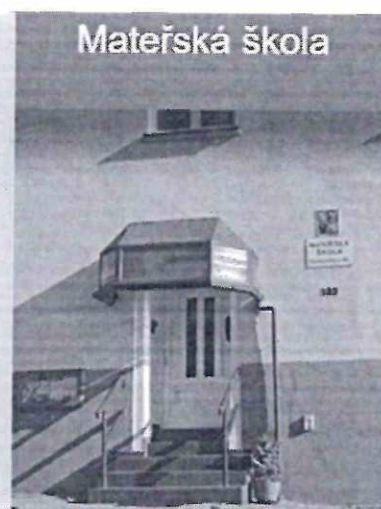
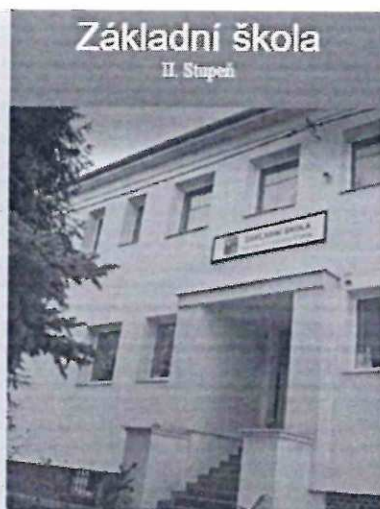
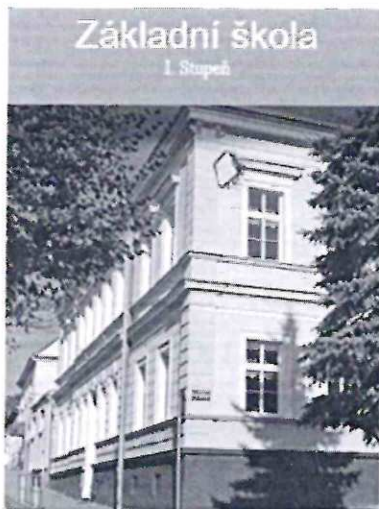


**Základní škola a Mateřská škola Kostomlaty pod Milešovkou,
příspěvková organizace**



**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY
ZA ŠKOLNÍ ROK 2022 / 2023**

**Ředitel Základní školy a Mateřské školy Kostomlaty pod Milešovkou, příspěvková
organizace
(dále škola)**

Předkládá

v souladu s ustanovení zákona č. 561 / 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, školský zákon, § 10 a vyhlášky č. 15 / 2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti výročních zpráv, ve znění novely vyhláškou č. 150/2022 Sb, § 7 výroční zprávu za školní rok 2022/2023

Vypracoval: Ing. Petr Martínek, ředitel školy

Projednáno v pedagogické radě: 1.9.2023

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou při Základní škole a Mateřské škole v Kostomlatech pod Milešovkou dne 4.10.2023.....


Ing. Barbora Bažantová
předsedkyně školské rady v.r.

Obsah

1. Základní údaje o škole	4
1.1. Základní údaje o škole	4
1.2. Charakteristika školy	4
1.3. Zřizovatel.....	5
1.4. Údaje o školské radě.....	5
2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy.....	6
2.1. Přehled oborů základního vzdělávání	6
3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy	6
3.1. Zaměstnanci školy	6
3.2. Údaje o pedagogických pracovnících.....	7
3.2.1 Pedagogičtí pracovníci MŠ	7
3.2.2 Pedagogičtí pracovníci ZŠ	7
3.2.3. Pedagogičtí pracovníci ŠD.....	9
3.3. Přehled pedagogických pracovníků a přidělených funkcí	10
3.4. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví.....	10
3.5. Souhrnný přehled aprobované a neaprobované výuky	10
3.6. Přehled ostatních zaměstnanců školy	11
3.6.1. Školní jídelna.....	10
3.6.2. Správní zaměstnanci	11
4. Zahájení povinné školní docházky a přijímání žáků do středních škol	12
4.1. Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok.....	12
4.2. Žáci přijati do ročníků základní školy z jiných škol	12
4.3. Výsledky přijímacího řízení	12
5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	13
6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	15
6.1. Obecná charakteristika.....	15
6.2. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků - 1. pololetí 2021/2022.....	16
6.3. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků - 2. pololetí 2021/2022 - (k 31.8.2018) .	17
6.4. Komisionální přezkoušení žáků.....	18
6.5. Přehled o chování ve školním roce 2021/2022.....	19
6.6. Údaje o zameškaných hodinách ve školním roce 2018/2019	19
7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, riz. chování, zajištění podpory žáků se SVP	19
7.1. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....	20
7.2. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	224
7.3. Péče o žáky nadané, mimořádně nadané a s nárokem na poskytování jaz. přípravy...	23
7.4. Výchovné poradenství - přehled činnosti	23
8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odb. rozvoje nepedagog. prac.	24
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	27
9.1. Prezentace školy.....	28
9.2. Účast žáků školy v olympiádách a vědomostních soutěžích	29
9.3. Akce pořádané a spolupořádané školou.....	28
9.4. Spolupráce s rodiči	29
9.5. Činnost MŠ.....	31
9.6. Program environmentálního vzdělávání.....	31

9.7.	Školní družina	32
10.	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.....	33
11.	Základní údaje o hospodaření školy	33
Příloha č. 1 - Zpráva o činnosti MŠ		35

Školní rok: 2022/2023	Zpracoval: Ing. Petr Martínek
-----------------------	-------------------------------

1 Základní údaje o škole

1.1. Základní údaje o škole, údaje o vedení školy a adresa pro dálkový přístup

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Kostomlaty pod Milešovkou, příspěvková organizace
Adresa školy	Světecká 285, Kostomlaty pod Milešovkou, 417 54
IČO	72745380
Bankovní spojení	78-7306700247/0100 Komerční banka Teplice
Telefon/fax	417871037
E-mail	zs.kostomlaty@cmail.cz
Adresa internetové stránky	www.zskostomlatypm.cz
Datové schránky	898mnpj
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1.1.2003
IZO ředitelství	600084736
Ředitel školy	JUDr. Ing. Petr Martínek
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Organizace zahrnuje od roku 2018 základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní kuchyni s jídelnou. Její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

1.2. Charakteristika školy

ZŠ Kostomlaty pod Milešovkou
<p>Základní škola a Mateřská škola Kostomlaty pod Milešovkou, příspěvková organizace, je plně organizovanou základní školou s 1. - 9. postupným ročníkem a současně je také spádovou školou pro děti z okolních obcí (cca 51 % dojíždějících žáků). Škola je zřízena Obcí Kostomlaty pod Milešovkou, má formu příspěvkové organizace.</p> <p>Součástí základní školy jsou od 1.9.2018 také mateřská škola, školní družina, školní kuchyně a školní jídelna-výdejna.</p> <p>Do mateřské školy docházelo ve školním roce 2022/2023 celkem 35 dětí předškolního věku (dle výkazu o MŠ S 1-01 k 30. 9. 2022). V mateřské škole pracovaly 4 učitelky na celý a jedna asistentka pedagoga (úvazek 0,5). Všechny splňují předepsanou kvalifikaci.</p>

Do školní družiny jsou zařazováni žáci z 1. – 5. ročníku podle předem stanovených kritérií. Přednostně do ŠD zařazujeme žáky 1. a 3. ročníku. Celkem docházelo do školní družiny 30 žáků. Ve školní družině pracují dvě vychovatelky (obě na částečný úvazek).

Ve školní jídelně pracuje jedna kuchařka, jedna pomocná kuchařka a vedoucí školního stravování. Celkem školní kuchyně připravovala obědy pro 110 žáků ZŠ a 35 dětí MŠ.

součásti školy	IZO	Kapacita	Skutečnost k 30. 9. 2021	Naplněnost
Mateřská škola	107 568 071	35 dětí	35	100%
Základní škola	102 465 606	150 žáků	138 (z toho 73 na I. stupni)	92,0%
Školní družina	116 800 151	30 žáků	30	100%
Školní jídelna	102 705 615	150 jídel	1 jídel	96,7%
Školní jídelna - výdejna	166 100 200	110 jídel	110 jídel	100%

Odloučená pracoviště školy	
Odloučené pracoviště/adresa	I. stupeň ZŠ, ŠD, Školní jídelna-výdejna, /Školní 118, Kostomlaty pod Milešovkou, 417 54
Odloučené pracoviště/adresa	MŠ, Školní kuchyně/ Školní 133, Kostomlaty pod Milešovkou, 41754

1.3. Zřizovatel

Název zřizovatele	Obec Kostomlaty
Adresa zřizovatele	Lhenická 310, Kostomlaty pod Milešovkou, 417 54
Kontakt	tel.: 417871025 e-mail: obec.kostomlatypm@c-mail.cz

1.4. Údaje o školské radě

Školská rada pracovala po většinu školního roku 2021/2022 ve složení, ve kterém byla zvolena na jaře roku 2019. V dubnu 2022 proběhly, po uplynutí tříletého mandátu ŠR, volby a ŠR byla částečně obměněna (do ŠR byli opětovně zvoleni 3 její členové).

Datum zřízení	1. 9. 2005
Počet členů školské rady	6
Předseda školské rady	Ing. Barbora Bažantová
Činnost školské rady	§ 167, § 168 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon
Současné složení školské rady	1. Zákonní zástupci nezletilých žáků Ing. Barbora Bažantová

	Ing. Pavel Rubáš, Ph.D. 2. Zástupci pedagogických pracovníků Mgr. Eva Potyszová Mgr. Šárka Seifertová 3. Zástupci jmenovaní zřizovatelem Oldřich Seifert Petr Bláha
Funkční období současné ŠR	Duben 2022 – duben 2025

2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

2.1. Přehled oborů základního vzdělávání

Kód	Obor vzdělání	Zařazené ročníky
79-01-C/01	Základní škola	1. – 9. roč.

Vzdělávací program	Zařazené ročníky
ŠVP ZV „Spolu to zvládneme“ Aktualizovaná verze platná od 1. 9. 2022	1. – 9. roč.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti základní školy

3.1. Zaměstnanci školy

Kategorie zaměstnanců	Přepočtený počet	Fyzické osoby		
		celkem	ženy	kvalif.
pedagogičtí pracovníci celkem	21,25	22*	21*	21*
z toho MŠ	3,20	4	4	4
1.stupeň ZŠ	5,21	5	5	5
2.stupeň ZŠ	7,06	8	7	7
vychovatelka ŠD	1,14	1	1	1
asistent pedagoga	4,64	4	4	4
nepedagog. pracovníci celkem	6	6	6	-
Z toho MŠ	0,5	1	1	-
Kuchyně a jídelna	2,5	2	2	-

1. stupeň ZŠ	1	1	1	-
2. stupeň ZŠ	2	2	2	-
počet pracovníků celkem	27,25	28	27	-

*Někteří učitelé a nepedagogičtí pracovníci mají dva částečné úvazky a to v různých pozicích (vychovatel ŠD + asistent pedagoga, pomocná kuchařka + školnice...) – fyzicky započítáváme jen 1x.

3.2. Údaje o pedagogických pracovnících

3.2.1. Pedagogičtí pracovníci MŠ

V roce 2021 byla zrealizována přístavba budovy MŠ. Od 1.9.2021 má škola otevřeny dvě třídy pro předškolní vzdělávání. Ve školním roce 2022/2023 pracovaly v MŠ 4 učitelky a jeden asistent pedagoga (na základě doporučení SPC). Všechny paní učitelky splňují předepsané vzdělání podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění. Jedna učitelka mateřské školy má vysokoškolské vzdělání zaměřené na předškolní pedagogiku.

Vlastní hodnocení:

Pedagogický sbor lze hodnotit jako zkušený. Kvalifikovanost učitelů mateřské školy je 100%.

Silné stránky:

- Motivovaný a dobře spolupracující pedagogický sbor MŠ,
- kvalifikovanost učitelek MŠ,
- ochota učitelek se sebevzdělávat
- zapojení MŠ do projektové činnosti – především v rámci programu „Další rozvoj školy Kostomlaty pod Milešovkou“
- kvalifikovaný asistent pedagoga

Slabé stránky:

- Práce s ICT

Možnosti zlepšení:

- Zlepšit komunikaci se zákonnými zástupci dětí,
- více zapojovat rodiče do činnosti školy,
- zlepšit nabídku zájmových útvarů pro žáky (zapojení externích pracovníků školy),
- zlepšit spolupráci s pedagogickými pracovníky I. stupně ZŠ
- nadále zlepšovat využívání ICT techniky, která byla pořízena z prostředků EU při výchovně vzdělávacím procesu.

3.2.2. Pedagogičtí pracovníci ZŠ

<i>Pedagogičtí pracovníci</i>	<i>Pracovní zařazení</i>	<i>Úvazek.</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>	<i>Aprobace</i>
Mgr. Kudláčková Jana	učitelka 1.st.	1,0	VŠ	1. stupeň ZŠ, Pč

Mgr. Dudová Miluše	učitelka 2.st. výchovná poradkyně	0,95 0,05	VŠ	Pedagogika a psychologie Dějepis Speciální pedagogika Výchovné poradenství
Mgr. Řachová Romana	učitelka 1.st.	1,0	VŠ	1. stupeň ZŠ Funkční studium
Mgr. Picková Pavla	učitelka 1.st.	1,0	VŠ	1. stupeň ZŠ
Mgr. Seifertová Šárka	učitelka 1.st.	1,0	VŠ	1. stupeň Funkční studium
Mgr. Eva Potyszová	učitelka 1. st.	1,0	VŠ	1. stupeň ZŠ
JUDr. Ing. Martínek Petr	učitel 2.st.	1,0	VŠ	Matematika Funkční studium
Mgr. Simona Hlaváčová	učitelka 1.st.	0,91	VŠ	1. stupeň ZŠ
Ing. Lucie Pagová	učitelka 2. st.	1,0	VŠ	AJ, Přírodopis Funkční studium
Burianová Petra	učitelka 2.st. asistentka pedagog.	0,36 0,75	SŠ	Tv, Pč Kurz AP
Mgr. Babčanová Kamila	učitelka 2.st.	0,91	VŠ	Andragogika, Pedagogika
Bc. Jana Albrechtová	vychovatelka ŠD asistentka pedagog.	0,85	VŠ	Pedagogika volného času
Kalivodová Věra	asistentka pedagog.	0,75	SŠ	Kurz asistent pedagoga
Lucie Kuzbová	asistentka pedagog.	0,75	SŠ	Kurz asistent pedagoga
Mgr. Tereza Reichmannová	učitelka 2.st.	1,0	VŠ	Německý jazyk Český jazyk
Mgr. Adéla Vavrušová	Učitelka 2. stupně	1,0	VŠ	Tělesná výchova, přírodopis
Lenka Martinowitzová	asistentka pedagog. vychovatelka ŠD	0,75 0,2	SŠ	Kurz asistent pedagoga
Lenka Rumlíková (od 1.4.2023)	asistentka pedagog.	0,5	SŠ	Kurz asistent pedagoga
Jiřina Pertlová	asistentka pedagog.	0,75	SŠ	Pedagogické vzdělání
Mgr. Eva Krejsková (od 7.11.2022)	asistentka pedagog.	0,75	VŠ	1.stupeň ZŠ
Jitka Vlčková	asistentka pedagog.	0,5	SŠ	Kurz - AP

Komentář:

- Potřebnou kvalifikaci nesplňoval pouze jeden z učitelů ZŠ (částečný úvazek – 0,36). Jedná se o dlouholetého pedagogického pracovníka, který je ve škole současně asistentem pedagoga. Škola disponuje plně kvalifikovaným školním výchovným poradcem a metodikem prevence.

Vlastní hodnocení:

- Pedagogický sbor lze hodnotit jako stabilizovaný, bez flukuačních prvků.

Silné stránky:

- stabilizovaný, pracovitý a motivovaný pedagogický sbor,
- ochota učitelů se dále vzdělávat v rámci DVPP,
- dobrá práce učitelů, kteří vyučují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- ochota podílet se na implementaci společného vzdělávání ve škole,
- ochota učitelů se zapojovat do projektů školy a prezentace školy na veřejnosti.
- **Slabé stránky:**
- nekvalifikovanost jednoho s pedagogů (na částečný úvazek 0,36 lze jen velmi obtížně zajistit kvalifikovaného učitele)
- absence aprobovaných učitelů některých předmětů – Fy, Ch, Vv, Hv
- spolupráce a komunikace v rámci pedagogického sboru
- problematické zajištění vhodných kandidátů na post asistenta pedagoga (problém: částečné úvazky=nízké finanční ohodnocení a dojíždění do obce).
- **Možnosti zlepšení:**
- zlepšení využívání ICT techniky při výchovně vzdělávacím procesu,
- zlepšit komunikaci v rámci pedagogického sboru,
- doplnění pedagogického sboru o aprobované učitele (Fy, Ch, Vv, Hv)
- zlepšit administrativní stránku pedagogické práce (snižovat administrativu na nutné minimum),
- v případě některých třídních učitelů zlepšit práci se třídou
- zlepšit spolupráci učitelů s asistenty pedagoga
- zohledňovat metody a formy práce u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (zapojení školy do projektů na podporu společného vzdělávání),

3.2.3. Pedagogičtí pracovníci ŠD

Komentář:

Ve školním roce 2022/2023 bylo otevřeno jedno oddělení školní družiny. Ve školní družině pracovaly na částečný úvazek dvě vychovatelky (rozdělení na ranní a odpolední ŠD). Od začátku února 2023 byla vychovatelka odpolední družiny v pracovní neschopnosti. Činnost ŠD až do června 2023 zajišťovala druhá vychovatelka (p. Martinowitzová) a na DoPP také dvě ze stávajících asistentek pedagoga.

Vlastní hodnocení:

Silné stránky:

- spolupráce s pedagogickými pracovníky základní školy,
- aktivita při plánování akcí ŠD,
- prezentace školy na veřejnosti,
- vytváření zájmové činnosti pro žáky školy.

Slabé stránky:

- prostorové možnosti ŠD (družina je dislokována do jedné z učeben I. stupně ZŠ)

Možnosti zlepšení:

- Zlepšení spolupráce s vyučujícími na I. stupni ZŠ při organizaci docházky žáků a dozoru v době obědů,
- využití prostor KC obce k realizaci části výuky,
- používání ICT technologií v rámci realizace zájmového vzdělávání,
- zlepšení práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

3.3. Přehled pedagogických pracovníků a přidělených funkcí

jméno a příjmení	Funkce
JUDr. Ing. Petr Martínek	ředitel školy školní matrika koordinátor projektů EU
Mgr. Eva Potyszová	zástupce ředitele školy koordinátor ŠVP administrátor ETK + EŽK správce systému Škola Online
Bc. Iva Paštiková	Zástupce ředitele školy pro MŠ
Mgr. Dudová Miluše	výchovná poradkyně
Mgr. Romana Řachová	Vedoucí MS I. stupně
Mgr. Kamila Babčanová	zdravotník, prevence BOZP a PO, koordinátor EVVO
Ing. Lucie Pagová	ŠMP, vedoucí MS II. stupně správce skladu učebnic 2. st. správce kabinetu fyziky
Ing. Petr Martínek ml.	správce ICT
Mgr. Pavla Picková	evidence učebnic 1. st.
Mgr. Adéla Vavrušová	správce skladu kabinetu Tv

3.4. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	% z celkového počtu zaměst.
do 20 let	0	0	0	0,00
21 - 30 let	0	3	3	9,4
31 - 40 let	0	8	8	25,0
41 - 50 let	0	11	11	34,4
51 - 60 let	1	5	6	18,7
61 a více let	0	4	4	12,5
celkem	1	31	32	100
%	3,6%	96,4%	100,00	X

3.5. Souhrnný přehled aprobované a neaprobované výuky

třídy	hodin týdně	z toho			
		aprobovaná výuka		neaprobovaná výuka	
		hodin	%	hodin	%
1. stupeň	118	113	95,76	5	4,24
2. stupeň	126	72	57,14	54	42,86
Základní škola celkem	244	189	77,46	59	22,54

3.6. Přehled ostatních zaměstnanců školy

3.6.1 Školní jídelna

Komentář:

Ve školním roce 2022/2023 pracovaly ve školní kuchyni a jídelně 3 pracovnice (úvazek 2,75). 1 vedoucí školní jídelny, 1 kuchařka, 1 pomocná kuchařka na částečný úvazek 0,75. Pracovní kolektiv je stabilizovaný.

Vlastní hodnocení:

Kolektiv pracovnic školní jídelny hodnotíme jako stabilizovaný, pracovitý a motivovaný.

Silné stránky:

- dodržování spotřebního koše,
- dodržování doporučení KHS při přípravě jídel,
- motivace žáků ke stravování ve školní jídelně.

Slabé stránky:

- nabídka a pestrost jídel,
- komunikace kuchařek s žáky a pedagogickými pracovníky školy,
- komunikace s vedením školy,

Možnosti zlepšení:

- s ohledem na zvětšující se počet strávníků – zvětši prostory kuchyně,
- modernizovat vybavení prostor školní kuchyně a jejího zázemí,
- zlepšovat skladbu jídelníčku pro děti z MŠ a žáky ZŠ,
- zavádění neustále nových receptur do jídelníčků.

3.6.2 Správní zaměstnanci

Komentář

Ve školní roce 2022/2023 pracovaly ve škole 4 správní pracovnice. Dvě školnice (I. a II. stupeň ZŠ) a uklízečka ZŠ na plný úvazek a uklízečka MŠ na částečný úvazek (0,25). Vzhledem k dlouhodobé pracovní neschopnosti uklízečky ZŠ a ŠD byla uzavřena pracovní smlouva na dobu určitou s novou pracovnící, která by měla ve škole začít pracovat na plný úvazek od 1.9.2023.

Vlastní hodnocení:

Kolektiv správního úseku hodnotíme jako stálý, motivovaný, pracovitý a stabilizovaný.

Silné stránky:

- stabilizovaný pracovní kolektiv,
- aktivita a samostatnost,
- vzájemná zastupitelnost

Slabé stránky:

- absence hospodářky (externí účetní jej nemůže plně nahradit)
- množství ploch k úklidu a údržbě (jedná se především o zeleň u všech budov, které má škola ve výpůjčce)

Možnosti zlepšení:

- zlepšit spolupráci se zřizovatelem při zajištění úklidu vypůjčených prostor (především tělocvičny a prostor MKC), které kromě školy využívají i další složky a organizace z obce.

4. Zahájení povinné školní docházky a přijímání žáků do středních škol

4.1. Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok

Počet zapsaných	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet odkladů	Počet zast. řízení
24	21	3	0

4.2. Žáci přijati do ročníků základní školy z jiných škol (v průběhu školního roku)

ročník	1	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	0	0	0	1	2	0	0	1	1

4.3. Výsledky přijímacího řízení

a) Na víceletá gymnázia se v tomto školním roce žádný žák z pátého ani ze sedmého ročníku nehlásil.

b) na SŠ zřizované krajem a církevní SŠ, které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z devátých ročníků přijato:

gymnázia	obchodní akademie	zdravotní školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odb. učiliště	Celkem
1	1	1	2	3	0	8

c) na soukromé školy přijato:

gymnázia	obchodní akademie	zdravotní školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odb. učiliště	Celkem
0	0	0	0	0	0	0

d) do učebních oborů (krajských i soukromých škol) ukončených závěrečnou zkouškou přijato:

z devátých ročníků	z nižších ročníků

11	1
----	---

e) počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku

<i>Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy</i>	
<i>v devátém ročníku</i>	<i>v nižším ročníku</i>
19	2

5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cílem školního vzdělávacího programu "**Spolu to zvládneme**" je vybavit žáky znalostmi, dovednostmi, postoji a kompetencemi, které jim pomohou uplatnit se ve společnosti aktuální doby, být připraveni pro život, zejména efektivní výukou cizích jazyků a využíváním informačních a komunikačních technologií. Nově koncipovaný ŠVP otevírá školu všem. Je orientován na rozvoj kompetencí každého žáka, respektuje jeho osobní potenciál a individuální potřeby, rozvíjí jeho talent, nadání a zájmy. Cíleně se zaměřuje na dovednosti žáků aplikovat vědomosti, komunikovat, zdůvodňovat, kriticky myslet, identifikovat problémy a hledat optimální strategie pro jejich řešení, pracovat s moderními informačními a komunikačními prostředky. To znamená na vybavení každého žáka vším potřebným pro spokojený a radostný život.

Školní i mimoškolní činnost pracovníků školy byla zaměřena na naplňování výše uvedených cílů.

V souladu s novým RVP ZV z roku 2021 byl na podzim roku 2021 výrazně aktualizován ŠVP ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou. Změny, které byly zapracovány do tohoto ŠVP reagují především na nový obsah předmětu INFORMATIKA. K významnějším změnám, které nový ŠVP obsahuje, patří také začlenění výuky s ICT technikou do dalších předmětů (Ma, ČJ, AJ...) K dalším změnám ŠVP došlo v červnu 2022. Do ŠVP byla začleněna výuka zcela nového předmětu Finanční gramotnost, který je nově na škole vyučován v devátém ročníku. Také u dalšího předmětu, který považujeme za důležitý pro přípravu žáků na jejich další přípravu, došlo ke změnám. Tímto předmětem je VOLBA POVOLÁNÍ a výuka tohoto předmětu začala od minulého školního roku již ve druhém pololetí školního roku. Aktualizovaný ŠVP je účinný a platný od 1.9.2022.

Škola je dostatečně vybavena ICT. Ve škole je k dispozici klasická počítačová učebna v budově II. stupně ZŠ. Škola má k dispozici také malou počítačovou učebnu v budově I. stupně ZŠ. Kromě toho škola v letech 2020-2023 zakoupila celkem 40 notebooků pro „mobilní počítačové učebny“. Vyučující a žáci mají k dispozici 45 tabletů (z toho je 20 tabletů využíváno k výuce již v MŠ). Každý z vyučujících má k dispozici vlastní notebook, který škola zakoupila z prostředků MŠMT. Z prostředků MŠTM bylo zakoupeno také 11 notebooků, které jsou k dispozici na výuku a domácí přípravu pro sociálně slabší žáky.

Všechny učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi a dataprojektory. V každé z budov školy je od roku 2022 zřízena také učebna pro tzv. „hybridní výuku“. Tyto učebny jsou vybaveny technikou, která umožňuje tzv. distanční výuku. Škola tak reagovala na způsob výuky v době

epidemie COVID 19. V současnosti je tato technika využívána při výuce žáků s delší absencí. Umožňuje jejich „virtuální“ začlenění do tříd.

Škola má k dispozici zařízení pro 3D tisk a dostatečné množství zařízení pro výuku informatiky a robotiky - stavebnice Lego Wedo, Lego Minstorms EV 3, v letech 2021-2023 škola zakoupila z prostředků EU (tzv. Šablon II a III) roboty Lego, Qobo a Bee-Boty pro MŠ, Ozoboty pro I. stupeň ZŠ a větší množství zařízení a programovatelných senzorů MICRO:BIT pro výuku na II. stupni ZŠ.

Aby byla škola schopna naplnit cíle ŠVP, byla v průběhu školního roku 2022/2023 realizována celá další řada opatření, jejichž úkolem bylo zajistit materiální a technické podmínky pro řádné plnění ŠVP.

Ve školním roce 2021/2022 škola začala s realizací projektu „Další rozvoj školy Kostomlaty pod Milešovkou“, který byl financován z prostředků EU a MŠMT (tzv. ŠABLONY III). Financování činnosti školy ze státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele tak bylo doplněno o další finanční prostředky, které zajistily nákup didaktických pomůcek (výpočetní technika, multifunkční zařízení pro smíšenou výuku, robotické stavebnice pro výuku INFORMATIKY dle nového RVP, atd.) umožnily další vzdělávání pedagogického sboru a zatraktivnily vyučování pro žáky i vyučující (například formou projektového vyučování).

Ve II. pololetí školního roku škola začala s budováním nové jazykové učebny. Po zralé úvaze byl vybrán systém ROBOTEL a první část projektu nové učebny byla firmou AV MEDIA realizována v květnu 2023. Druhá část projektu je naplánována na druhou polovinu roku 2023.

Na jaře roku 2023 zakoupila škola z prostředků EU (Šablony III) zařízení pro výuku s pomocí virtuální reality. Součástí tohoto zařízení jsou 3D brýle a příslušný software. Virtuální třída umožní atraktivnější výuku především přírodovědných předmětů.

Z prostředků zřizovatele byly zakoupeny další školní pomůcky, učebnice a nový nábytek do některých učeben. Jak již bylo uvedeno výše, v ZŠ jsou nyní všechny učebny vybaveny novým nábytkem, interaktivními tabulemi, dataprojektory. Ve všech učebnách 1. a 2. stupně jsou instalovány nové bílé keramické tabule. U budovy druhého stupně se nachází víceúčelové hřiště s umělým povrchem. U obou budov je zahrada, která je využívána k výuce, relaxaci dětí o velkých přestávkách i k pořádání školních akcí. V budově 1. stupně je školní šatna vybavena šatními skříňkami, kam si každý žák může uložit věci.

V budovách I. i II. stupně ZŠ i v budově MŠ byla realizována další modernizace WI-FI sítě.

Nezapomínáme na rozvoj výuky cizích jazyků. Na základní škole se vyučuje anglický a německý jazyk. Škola reagovala na zájem zákonných zástupců žáků, a tak své jazykové dovednosti a znalosti mohou žáci rozvíjet již od 1. ročníku v zájmovém kroužku. Od třetího ročníku je výuka realizována v tříhodinové dotaci jako povinný předmět podle školního vzdělávacího programu. Od osmého ročníku vyučujeme druhý cizí jazyk – německý jazyk v tříhodinové dotaci týdně.

Pro zkvalitnění výuky především přírodovědných předmětů byla v dubnu roku 2023 zahájena výstavba nové venkovní přírodovědné učebny. Financování této investiční akce je zajištěno prostřednictvím zřizovatele. Škola také podala žádost o dotaci z prostředků EU – program IROP a z prostředků MF.

Škola nabízí podle učebního plánu žákům v 6. a 7. ročníku výuku sportovní výchovy. V 9. ročníku výuku multikulturní výchovy a předmětu volby povolání.

Škola využívá multilicenci programů od společnosti Microsoft, takže žáci i učitelé mají zřízeny své účty a mohou pracovat s aplikacemi od společnosti Microsoft (především MS Office) jak ve škole, tak i doma. Všechny třídy jsou vybaveny kvalitními dataprojektory Panasonic

případně Sony, ve všech učebnách máme interaktivní tabule od firmy AV MEDIA. Je zajištěno WI-FI pokrytí celé školy (modernizováno v roce 2022). Ve škole používáme též moderní interaktivní stůl společnosti AV Media, který je oblíbený především u žáků 1-3. třídy. Všichni vyučující mají k dispozici notebooky a tablety, ve všech učebnách jsou zbudovány přípojky pro připojení do internetové sítě.

K dosažení cílů ŠVP škola nadále využívala celou řadu pomůcek, včetně digitálních učebnic FRAUS, kompletní sady programů společnosti DIDAKTA, pracovních sešitů (včetně jejich digitální podoby) vydavatelství TAKTIK atd.

Škola disponuje školní knihovnou, kde si žáci mohou půjčovat knihy pro potřeby výuky a pro svůj volný čas. V současné době je školní knihovna velmi dobře vybavena novými zajímavými tituly pro naše žáky, které byly zakoupeny z prostředků EU. Škola tak podporuje aktivní rozvoj čtenářství u žáků.

Škola je zapojena do programů Ovoce do škol a Mléko do škol.

Velkou pozornost věnujeme také volnému času dětí a jejich mimoškolní činnosti. Naším žákům pravidelně nabízíme široké spektrum zájmových kroužků, které vedou pedagogičtí pracovníci školy i rodiče. Kroužky jsou zaměřeny na sport a pohybové aktivity, jiné se zaměřují na prohlubování jazykového vybavení dětí nebo směřují do oblasti umění nebo rozvíjejí přirozenou touhu dětí věnovat se nejrůznějším koníčkům. Konkrétně ve školním roce 2022/2023 žáci pracovali v keramickém kroužku (žáci I. i II. stupně), přírodovědném kroužku, kroužku AJ, semináři z matematiky, sportovních her, vodáckém kroužku, kroužku logických her, kroužku pro mažoretky. Na činnosti těchto kroužků se podílely dvě třetiny všech žáků školy, přičemž někteří žáci pracovali ve dvou a více kroužcích.

6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

6.1. Obecná charakteristika

Výuka ve školním roce 2022/2023 navazovala na poněkud problematickou výuku v předchozích dvou letech (epidemie COVID 19). V průběhu on-line výuky se totiž nepodařilo procvičit a upevnit část učiva a tak i tomto školním roce se vyučující zaměřili na důkladné zopakování a procvičení učiva z předchozích ročníků. Časový rozvrh a úkoly si vyučující stanovili v upravených tematických plánech.

V 1. ročníku se žáci učí číst genetickou metodou, která se nám velice osvědčila. Pravidelně se žáci ve vyšších ročnících v hodinách literární výchovy setkávají i s testy čtenářské gramotnosti. Kromě porozumění textu trénují i získávání informací z tabulek a grafů, a to i v hodinách matematiky a přírodovědných předmětů. Žáci čtenářskou gramotnost trénují a testují i na internetu. Naše škola má každý rok zakoupenou licenci portálu Pro školy. cz. a jak bylo uvedeno výše, snaží se ověřovat své výsledky pomocí testování společnosti SCIO.

Výuka

Velmi kvalitní je práce na 1. stupni ZŠ. Výuka na 1. stupni se opírá o prvky metodického modelu „Začít spolu“, žáci pracují v Centrech aktivit, učí se i formou her a soutěží, ve velké míře jsou využívány různé učební pomůcky.

V rámci projektu Šablony III bylo na I. stupni ZŠ realizováno několik projektů, došlo k zapojení odborníků z praxe do výuky. Ve větší míře byla ve výuce využívána také nově zakoupená technika – tablety a notebooky.

Všechny třídy 1. stupně jsou vybaveny interaktivními tabulemi, které značně ztraktivňují a ulehčují výuku. V první třídě využívala paní učitelka také „chytrý stoleček“ - SMART Table. Stále se zvyšují kompetence při práci s multimediální technikou, a to jak pomocí vlastních DUM, tak pomocí materiálů stažených z internetu. Učitelky také pořádaly pro děti různé akce, soutěže a výlety.

Také kvalita výuky na 2. stupni ZŠ má solidní úroveň. Učitelé se postupně naučili využívat nové metody a novou techniku. Samozřejmostí je používání interaktivních tabulí a ICT techniky (tablety, notebooky, vizualizéry...) v hodinách.

Metodické orgány školy

Na škole fungují metodická sdružení na 1. a 2. stupně. Tato metodická sdružení byla vedena zkušenými pedagožkami Mgr. Řachovou a Ing. Pagovou. Předmětové komise na 2. stupni s ohledem na počet pedagogů nemáme. Metodická sdružení se scházela pravidelně 1x měsíčně. V rámci MS (a samozřejmě i mimo něj, především pak na pravidelných týdenních poradách) učitelé příbuzných předmětů konzultují odborné otázky, sjednocují pedagogické postupy a vznášejí požadavky vůči vedení školy. Důležitá jsou také neformální setkání pedagogů, na kterých jsou rychle a efektivně řešeny případné problémy.

Odborné učebny školy

K výuce je užíváno 9 kmenových tříd. Vzhledem k tomu, že škola nemá další učebny k dispozici, musejí tyto kmenové třídy fungovat současně také jako odborné učebny – chemie, fyzika, informatika, hudební výchova.

Tyto učebny jsou postupně dovybavovány novou technikou a novým zařízením tak, aby výuka byla moderní a efektivní. Ve všech učebnách jsou k dispozici interaktivní tabule.

V počítačové učebně, která se nachází v budově II. stupně mají žáci k dispozici 18 výkonných multimediálních počítačů a vizualizér. Škola má dále k dispozici tři „mobilní“ počítačové učebny.

Žákům i učitelům je také k dispozici nová Wi-Fi síť s rychlým internetem.

Škola nadále využívá na VV a PV keramickou pec, kterou využívá ke své činnosti také keramický kroužek vedený Mgr. Dudovou (II. stupeň) a Mgr. Pickovou (žáci I. stupně).

6.2. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků - 1. pololetí 2022/2023

1. stupeň

Ročník	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli
1.	20	0	20	0
2.	11	2	8	1
3.	19	3	16	0
4.	11	5	6	0
5.	14	7	7	0
Celkem	75	17	57	1

2. stupeň

Ročník	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli	Nehodnocen
6.	14	9	5	0	0
7.	21	18	2	1	0
8.	10	10	0	0	0
9.	19	12	7	0	0
Celkem	64	49	14	1	0

Celkový přehled za 1. pololetí 2022/23

	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli	Nehodnocen
1. stupeň	75	17	57	1	0
2. stupeň	64	49	14	1	0
Celkem	139	66	71	2	0

6.3. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků - 2. pololetí 2022/2023

1. stupeň

Ročník	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli
1.	20	0	19	1
2.	11	4	7	0
3.	19	4	15	0
4.	10	5	5	0
5.	13	9	4	0
Celkem	73	22	50	1

2. stupeň

Ročník	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli
6.	14	8	6	0
7.	21	19	2	0
8.	10	9	1	0
9.	19	13	6	0
Celkem	64	49	15	0

Celkový přehled za 2. pololetí 2022/2023

	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli
1. stupeň	73	22	50	1
2. stupeň	64	49	15	1
Celkem	137	71	65	1

6.4. Komisionální přezkoušení žáků

ročník	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky	Počet žáků s opravnými zkouškami
1.	0	1	1
2.	0	0	0
3.	0	0	0
4.	0	0	0
5.	0	0	0
6.	0	0	0
7.	0	0	0
8.	0	0	0
9.	0	0	0
celkem	0	1	1

Komentář ředitele školy

V prvním pololetí prospělo s vyznamenáním 71 žáků (51,08 % z celkového počtu 139 žáků v 1. pololetí), prospělo 66 žáků (47,48 %), neprospěli 2 žáci (1,44%).

Ve druhém pololetí prospělo s vyznamenáním 65 žáků (47,45 % z celkového počtu 137 žáků ve 2. pololetí), prospělo 71 žáků (51,82%) a neprospěl jeden žák (0,73%).

6.5. Přehled o chování ve školním roce 2022/2023

Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

Ročník	uspokojivé chování		Neuspokojivé chování	
	I. pololetí	II. pololetí	I. pololetí	II. pololetí
1.	0	0	0	0
2.	0	0	0	0
3.	0	0	0	0
4.	0	0	0	0
5.	0	0	0	0
6.	0	0	0	0
7.	0	0	0	0
8.	0	1	0	0
9.	0	0	0	0
celkem za školní rok 2022/ 2023	0	1	0	0

Výchovná opatření – pochvaly

Školní rok 2022/ 2023	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1. pololetí	7	56
2. pololetí	8	32

Výchovná opatření – napomenutí a důtky

Školní rok 2022/ 2023	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1. pololetí	12	4	3
2. pololetí	17	7	5

Východiskem pro výchovnou práci školy je těsná spolupráce s rodiči, jejich informovanost a chování a jednání dětí a koordinace řešení případných výchovných problémů.

6.6. Údaje o zameškaných hodinách ve školním roce 2022/2023

Ročník	Počet omluvených hodin		Průměr na žáka		Počet neomluvených hodin		Průměr na žáka třídy	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
1.	718	1133	35,90	56,65	0	0	0	0
2.	639	765	58,09	69,55	0	4	0	0,36

3.	1056	865	55,58	45,53	0	0	0	0
4.	482	539	43,82	53,90	0	0	0	0
5.	600	598	42,86	46,00	0	0	0	0
6.	526	796	37,57	56,86	0	0	0	0
7.	1335	1118	63,57	53,24	0	2	0	0,10
8.	1142	1043	114,6	104,3	4	0	0,40	0
9.	1322	1877	69,58	98,79	0	0	0	0
celkem	7820	8734	44,94	50,78	4	6	0,02	0,03

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

7.1. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování

Ve škole působí plně kvalifikovaný metodik prevence. Je jím Ing. Lucie Pagová. Základem preventivní práce byl Preventivní program (PP) na školní rok 2022/2023, který metodik vypracoval a konzultoval s vedením školy a projednal v pedagogické radě.

Na základě vyhodnocení situace a podmínek v ZŠ byly pro školní rok 2022/23 stanoveny následující cíle:

Dlouhodobé cíle

- Ve spolupráci s rodiči a ostatními institucemi formovat osobnost žáka, která je s ohledem na svůj věk schopná orientovat se v dané problematice, zkoumat ji, ptát se a činit správná rozhodnutí. Osobnost, která si bude vážit svého zdraví, bude si umět zorganizovat svůj vlastní volný čas a bude umět zvládat sociální dovednosti.
- Výchovné úsilí školy vést k takovému působení na žáky, aby v nich byly upevněny pozitivní vlastnosti a návyky, které jim pomohou v krizových situacích přijmout nejvhodnější řešení.
- Prohlubovat komunikační dovednosti mezi učitelem, rodiči a žákem, posilování sebevědomí, sebeúcty a vzájemné úcty, řešení konfliktů a překonávání překážek.
- Vytvářet podmínky pro kladné postoje pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy k problematice prevence rizikového chování.

Střednědobé cíle

- Zavést pravidelné a efektivní třídnické hodiny za účelem stálého a včasného monitorování nálad ve třídách, zjišťování problémů k řešení.
- Zajistit pravidelnou práci s třídním kolektivem (třídní učitel, ŠMP, VP).
- Podporovat vzájemnou činnost žáků.
- Pravidelné neformální setkávání pedagogů.
- Podporovat u rodičů zájem o dění ve škole.
- Prohlubovat další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Krátkodobé cíle

- Zaměřit se na problematiku šikany a kyberšikany, zvýšit informovanost pedagogů i rodičů v této oblasti.
- Zajistit realizaci uceleného programu pro prevenci šikany a kyberšikany ve škole.
- Zajistit besedy, nebo jiné aktivity s OSPOD (kurátorem pro mládež), Policií ČR, PPP s tématy prevence rizikového chování.
- Více zapojovat děti do aktivit školy, při plánování aktivit využít aktivity a návrhů žáků.
- Podporovat aktivity zaměřené na vhodné využití volného času dětí, nabídnout žákům ZŠ i dětem MŠ dostatečné množství zájmových kroužků.
- Řešit aktuální problémové situace v oblasti rizikového chování.
- Zajistit proškolení učitelů v oblasti prevence rizikového chování, vedení třídnických hodin.
- Nabídnout besedy s odborníky v oblasti PP rodičům našich žáků, zajistit pro rodiče informační materiály k problematice rizikového chování.
- Umístit prevenci na webové stránky školy a zajistit prezentaci PP.
- V oblasti prevence více spolupracovat se zřizovatelem a jeho orgány, především se členy školského výboru.

K naplnění těchto cílů byla v průběhu školního roku realizována celá řada opatření, ke kterým patří například:

- Na základě zpracovaného projektu byla škole přidělena dotace Krajského úřadu Ústeckého kraje na primární prevenci ve výši 30 tis. Kč. Za tyto prostředky byl na škole realizován program „Všeho jen s (M)írou“, který byl zaměřen na prevenci šikany a zneužívání návykových látek.
- Na základě smlouvy o dlouhodobé spolupráci proběhly besedy s pracovníky Zdravotního ústavu v Ústí nad Labem. Uskutečnily se v I. i II. pololetí školního roku ve všech třídách školy. Byla vybrána témata s ohledem na věk žáků a případná rizika ve škole (zdravý životní styl, zdravé stravování, význam pohybu, péče o zdraví, návykové látky, reprodukční zdraví...)
- Škola využila přítomnosti výstavy „Revolution train“ v Teplicích a zapojila tak žáky II. stupně do prevence návykových látek.
- Preventivní činnosti bylo věnováno několik projektových dnů, které byly realizovány v rámci projektu „Další rozvoj ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou“ (projekt Šablony III).
- Byl navýšen počet třídnických hodin, při kterých byla řešena mimo jiné problematika primární prevence.
- Škola zakoupila filmy od režiséra D. Vignera z cyklu „Filmy, které pomáhají“. Ve škole tak byly promítnuty filmy „V labyrintu školy“ (6. ročník – prevence šikany), „Jakub“ (7. ročník – domácí násilí), „Ztraceni“ (8. ročník – problematika návykových látek), „Katka“ (film H. Třeštíkové – problematika drogové závislosti).
- Besedy s odborníky zaměřené na multikulturní výchovu, počítačovou kriminalitu, besedy s příslušníky PČR na téma právní odpovědnost, kriminalita mládeže...
- Učitelé zařazovali témata prevence podle ŠVP v rámci předmětů Vko, Vkz, Ch, Př a v dalších předmětech.

Kromě výše uvedených opatření, která byla realizována především v době výuky patří také mimoškolní aktivity a ostatní činnost školy, která s preventivním působením na žáky souvisí. Jedná se například:

Mimoškolní aktivity:

- využívání školního hřiště (tenis, volejbal, basketbal...)
- sportovní hry na hřišti (sportovní soutěže, MDD)

- poznávací výlety v regionu a okolí
- spolupráce s MLK Kostomlaty pod Milešovkou
- spolupráce s rodiči – vánoční a velikonoční dílny, Jarmarky
- zájmové útvary

Ostatní:

- Škola v přírodě (Špindlerův mlýn)
- doučování žáků: 1. – 9. ročník
- příprava žáků na přijímací zkoušky
- spolupráce s MŠ – výlety, kulturní představení, návštěva budoucích prvňáčků v ZŠ
- školní akademie
- slavnostní rozloučení s 9. třídou v MKC Kostomlaty pod Milešovkou

Ve škole je dlouhodobě umístěna schránka důvěry. Její kontrolu zajišťuje výchovná poradkyně Mgr. Miluše Dudová. V budově školy je také pravidelně aktualizována nástěnka ŠMP, kde mohou žáci v případě potřeby nalézt důležité kontakty.

V rámci PSPJ spolupracovala škola s PPP Teplice, Odborem sociálních věcí a zdravotnictví Magistrátu Teplice, Policií ČR a rodiči žáků.

Školní metodik prevence úzce spolupracoval s výchovnou poradkyní Mgr. Miluší Dudovou, s ředitelem školy. Školní metodička prevence i výchovná poradkyně nabízely rodičům i žákům jednou týdně formou konzultací poradenskou službu. Kromě těchto individuálních konzultací je zřízena tzv. výchovná komise školy, jejímiž členy jsou podle řešeného problému ředitel školy, výchovný poradce, školní metodik prevence a třídní učitel žáka, jehož se problém týká. Do komise je pak pozván zákonný zástupce žáka a taktéž žák. V případě potřeby škola spolupracovala s PPP v Teplicích, s Policií ČR, s probační a mediační službou a odborem sociální péče Magistrátu města Teplice.

Přes veškerou snahu a přes veškerá realizovaná preventivní opatření musel být ve druhém pololetí školního roku 2022/2023 řešen případ šikany a kyberšikany u žáků sedmé třídy. Vzhledem k tomu, že škola měla informace o špatné situaci ve třídě, zařadila žáky této třídy do programu „Všeho jen s (M)írou“. Na řešení vztahů ve třídě svou činnost zaměřilo vedení školy, výchovná poradkyně i třídní učitelka (současně MP školy). Do řešení problému byli zapojeni rodiče žáků. Škola využila dotazníkového šetření ke zjištění podstaty a příčin problémů (Mapa Školy společnosti SCIO). Žákům byla nabídnuta možnost dalších aktivit v rámci školní i mimoškolní činnosti, avšak situaci se nepodařilo zlepšit, naopak v květnu 2023 vyvrcholily problémy odhalením kyberšikany na sociálních sítích. Po důkladném vyšetření případu byla svolána výchovná komise, případ byl projednán se žáky i jejich zákonnými zástupci. Následně byl řešen v rámci kázeňské pravomoci ředitele školy.

7.2. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Mezi žáky se speciálními vzdělávacími potřebami patří žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním, poruchami učení, se sociálním znevýhodněním a žáci mimořádně nadaní. Ve školním roce 2022/2023 bylo diagnostikováno 24 žáků s SVP, což představuje 17,5% všech žáků školy.

Metodickou a koordinační činnost vykonávala výchovná poradkyně Mgr. Miluše Dudová. Spolupráce výchovné poradkyně s PPP a SPC probíhala jednak osobně - při projednávání zpracování IVP,

konzultacích doporučení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, nových žádostí o vyšetření žáků, zpracování Plánů pedagogické podpory, s kterými učitelé pracují dle jejich individuálních schopností výkonu, dále přes e-maily a účastí na schůzkách výchovných poradců.

Na základě vyšetření a doporučení poradny byli žáci se speciálními vzdělávacími potřebami integrováni do běžných tříd a byli vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů. IVP jsou zpracovány na základě doporučení PPP a mají je k dispozici nejen učitelé, ale i rodiče, kteří jsou součástí této péče o dítě.

V rámci programu Šablony JAK působí na škole na částečný úvazek (0,4) speciální pedagožka z PPP Ústeckého kraje, pracoviště Teplice Mgr. L. Dončevová. Její činnost je zaměřena na poskytování pedagogické intervence žákům a na pomoc pedagogům při práci s žáky, kterým byla doporučena PPP či SPC určitá forma pomoci, případně na práci se žáky, u kterých mají pedagogičtí pracovníci podezření na poruchy učení atd.

Díky působení Mgr. L. Dončevové se výrazně zlepšila spolupráce školy s PPP Teplice.

Na základě doporučení PPP či SPC působilo na škole 8 asistentů pedagoga. V osmi třídách byla žákům s SVP poskytována hodina tzv. „pedagogické intervence“.

Všem žákům se SVP bylo umožněno používat potřebné a dostupné kompenzační a učební pomůcky. Při hodnocení výsledků vzdělávání byl zohledňován druh, stupeň a míra postižení nebo znevýhodnění. Integrace zahrnovala i reedukační péči učitelů – dyslektická péče, opakovaný výklad, ale i speciální úlevy dle doporučení PPP v Teplicích nebo doporučení SPC Teplice, SPC Ústí nad Labem.

7.3. Péče o žáky nadané, mimořádně nadané a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Péče o nadané žáky vychází z bodu 3.4 ŠVP a příslušné směrnice ředitele školy. Při zjištění nadání a mimořádného nadání žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele a výchovného poradce, který v případě předpokládaného mimořádného nadání informuje rodiče v možnosti spolupráce s PPP. V případě, že je PPP či obdobným zařízením doporučeno zpracování PLPP, zpracovává tento plán učitel daného předmětu s metodickou podporou výchovného poradce. Na tvorbě PLPP se účastní i vyučující dalších předmětů, kde se projevuje nadání žáka. Ve školním roce nebyl sice zjištěn žádný žák s mimořádným nadáním, ale škola se věnovala rozvoji několika nadaných žáků. S cílem rozvoje nadaných žáků v oblasti hudební a výtvarné začala škola spolupracovat se ZUŠ Bílina. Výsledkem je společný návrh na zřízení pobočky ZUŠ v objektu ZŠ Kostomlaty, který byl podpořen ZO Kostomlaty pod Milešovkou (zastupitelé schválili bezplatný pronájem prostor pro ZUŠ).

7.4. Výchovné poradenství - přehled činnosti

Stejně jako v předchozích letech se práce výchovné poradkyně Mgr. Miluše Dudové na naší škole zaměřuje na dvě základní oblasti:

Práce s integrovanými žáky ve škole
Kariérové poradenství – volba povolání

Konzultační, poradenská a intervenční práce

- Depistáž specifických poruch učení a chování (zejména září – polovina října 2022)
- tvorba a realizace IVP, spolupráce se žákem, jeho zákonnými zástupci i vybranými učiteli školy (tvorba IVP září – říjen 2022 a dále v souladu s novými doporučeními PPP či SPC, spolupráce aktuální po celý školní rok)
- individuální poradenská práce se žáky v případě jejich žádosti řešit výukové obtíže, popř. osobní obtíže související se školním vzděláváním (aktuální po celý školní rok)
- poradenství pro rodiče a pedagogické pracovníky v souvislosti s výukovými obtížemi žáků školy (aktuální po celý školní rok),
- kariérové poradenství pro vycházející žáky, v rámci pomoci rodičům - příprava přihlášek na SŠ a následně zápisových lístků (říjen 2022 – květen 2023),
- individuální konzultace s pedagogy i zákonnými zástupci žáků (aktuální po celý školní rok),
- práce metodou VTI při řešení problematické situace ve třídě či ve vztahu mezi konkrétním žákem a pedagogem – klientem je vždy konkrétní učitel, který o užití metody požádal, práce je realizována na základě jeho zakázky (aktuální po celý školní rok),
- spolupráce při řešení problému šikany a kyberšikany u žáků 7. třídy,
- spolupráce s MŠ, práce s předškoláky.

Metodická a informační činnost

- předávání informací o žácích školským poradenským zařízením, která mají v kompetenci jejich diagnostiku a péči (aktuální po celý školní rok)
- zprostředkování informací o možnostech dalšího vzdělávání či profesního uplatnění žákům a jejich zákonným zástupcům (v prvním pololetí školního roku)
- evidence odborných zpráv a další dokumentace související se žáky školy (aktuální po celý školní rok)

8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Ve školním roce 2022/2023 byl kladen důraz na vzdělávací aktivity, které pomáhají realizovat strategii rozvoje školy. Tyto aktivity se týkaly především vzdělávání v oblasti matematické a finanční gramotnosti.

Pracovníci školy se dále v rámci DVPP a ORNP zúčastnili celé řady seminářů a kurzů, které jsou uvedeny v následující tabulce.

DVPP	Počet zaměstnanců	Termín	Poskytovatel
------	-------------------	--------	--------------

Příprava jídelníčků ŠJ prakticky	1	26.8.2022	VIM
Základy první pomoci	25	29.8.2022	PMEDUCA
Chronická onemocnění žáků na ZŠ	25	29.8.2022	PMEDUCA
Třídnické hodiny – podporujeme dobré vztahy ve třídě	22	30.8.2022	Projekt Odyssea, a.s.
Novinky ve školním roce 2022/2023	1	6.9.2022	Mgr. Blanka Kozáková
ŠKH – Šablony	1	23.9.2022	NPI ČR
Pohybové aktivity jako součást ranního cvičení v MŠ	1	26.9.2022	Životní vzdělávání, a.s.
Jak zvládat všechny role výchovného poradce	1	30.9.2022	Olchova.cz
Rízení školního stravování	1	14.10.2022	Mgr. Blanka Kozáková
ŠKH – Šablony	1	20.10.2022	NPI ČR
Diagnostika předpokladů žáků k řešení úloh z matematiky	1	20.10.2022	UJEP
Logopedická prevence v praxi MŠ	1	21.11.2022	SPRP Šimáčková
Hudební výchova tvořivě na 1. stupni ZŠ	1	2.12.2022	Tvořivá škola
Pohybové aktivity v mateřské škole	1	5.12.2022	Životní vzdělávání, a.s.
Práce s kartami – emoce, komunikace, sociální dovednosti, zpětná vazba	1	6.12.2022	Životní vzdělávání, a.s.
Kritéria školní zralosti – připravený předškolák	1	7.12.2022	KVIC
Neexistuje zdravá a nezdravá potravina, ale jen zdravé a nezdravé stravování	1	4.1.2023	NPI
Třídnické hodiny smysluplně – jak je využít naplno?	1	11.1.2023	Učitelnice
Třídnické hodiny smysluplně	1	11.1.2023	Učitelnice
Čtenářské dílny – zavedení a tipy do výuky	1	16 a 23.1.2023	Životní vzdělávání a.s.
Inovativní metody a formy práce – aneb jde to i na 2. stupni ZŠ	1	17.1.2023	Životní vzdělávání a.s.
Spolupráce učitele a asistenta pedagoga při výuce dětí s ADHD	1	17.1.2023	Seminaria

Výuka češtiny jako cizího jazyka	1	1.10.2022-18.2.2023	PPP ÚK
Hygienické minimum pro zaměstnance ve školním stravování	3	15.2.2023	MVC
Oživení kariérového vzdělávání prostřednictvím karet	1	9.3.2023	Ústecký kraj
Rozvoj digitálních kompetencí v matematice	1	20.3.2023	NPI ČR
Třídní management – Třídní hodina	1	27.3.2023	NPI ČR
Luštěniny a bezmasá jídla v teorii a praxi	1	11.4.2023	Institut zdravého životního stylu, s.r.o.
Bezpečnost ve školní družině – jak ji zajistit	1	19.4.2023	Seminaria
Právní předpisy a financování ve školní jídelně	2	25.4.2023	KVIC, Nový Jičín
Dezinformace a mezilidské vztahy	1	2.5.2023	NPI ČR
Lidové tradice a zvyky	1	2.5.2023	NPI ČR
Aktivní učitel – Zásobník aktivit učitele AJ	1	17.5.2023	NPI ČR
Systém evidence preventivních aktivit SEPA	1	12.6.2023	KÚ ÚK Ústí nad Labem

Samostudium

Prázdniny	Náplň samostudia
Podzimní	<ul style="list-style-type: none"> - příprava projektových dnů (Šablony III – projekt Další rozvoj ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou) - zpracování podkladů pro žádost o dotaci z programu Šablony JAK - příprava účasti na olympiádách – zpracování materiálů
Vánoční	<ul style="list-style-type: none"> - finalizace podkladů pro zpracování závěrečné zprávy k projektu Další rozvoj ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou - příprava materiálů pro práci s ICT
Pololetní	<ul style="list-style-type: none"> - shrnutí uplynulého pololetí a stanovení /aktualizace/ zhodnocení vzdělávacích cílů - plánované metodiky na pololetí následující

	- dokončení zpracování výstupů z projektů, exkurzí – Šablony III
Jarní	- příprava aktivit v rámci programu Šablony JAK

Mimo seminářů a kurzů využíváme také tzv. kolegiální učení formou vzájemných hospitací, konzultace s pedagogy blízkých škol a samostudium. Získané vědomosti a poznatky si učitelé vzájemně sdělovali, spolupracovali mezi sebou, předávali si zkušenosti a poznatky nejen o přestávkách a poradách, ale především na schůzkách metodických sdružení na I. stupni a na II. stupni školy.

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

9.1. Prezentace školy

- Účast žáků školy na soutěžích - viz přehled
- Školní projekty: Loučení s devátáky, Vítání prvňáčků, Loučení s předškoláky v MŠ
- Pořádání akcí pro rodiče a veřejnost: Školní AKADEMIE (samostatné akademie dětí z MŠ, žáků I. stupně ZŠ a II. stupně ZŠ), Dýňování, Den otevřených dveří s programem pro návštěvníky,
- Pořádání projektových dnů pro rodiče dětí s MŠ a ZŠ (tvořivé dílny, čtení pro děti...)
- Účast na akcích v obci: Vystoupení dětí z MŠ a I. stupně ZŠ na akci Rozsvícení vánočního stromku, Pálení čarodějnic, Vítání jara...
- Realizace výstavy výtvarných děl žáků ZŠ na téma „690 let obce“ - v MKC Kostomlaty pod Milešovkou
- Zapojení školy do projektů MŠMT - OP VVV – ŠABLONY III a ŠABLONY JAK
- Zapojení školy do projektů: Ovoce do škol, Mléko do škol, 72 hodin, Den Země, Příběhy bezpráví.
- Sdílení zkušeností pedagogů z různých ZŠ prostřednictvím vzájemných návštěv škol (v rámci projektu ŠABLONY III).
- Exkurze, kulturní a sportovní akce pro žáky a rodiče
- Spolupráce se sponzory – Severočeské Doly, ČEZ – Ledvice, obce Světec, Bžany, Ledvice
- Spolupráce a komunikace se starosty okolních obcí
- Prezentace akcí školy na našich webových stránkách www.zskostomlatypm.cz

Spolupráce školy a dalších subjektů	<p>OÚ: Slavnostní vítání prvňáčků Výstava výtvarných děl žáků v Multikulturním centru oce Péče o stromy v aleji u Pohradic Účast na kulturních a společenských akcích obce Příspěvky do Kostomlatského zpravodaje Slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníku</p> <p>MLK: Účast v soutěžích čtenářských dovedností Týden knihoven Měsíc internetu Besedy, soutěže</p> <p>DDM Teplice: Okresní kola olympiád</p> <p>Policie ČR Teplice – Prevence</p> <p>HZS Teplice a SDH Kostomlaty – Prevence, návštěva Dne otevřených dveří HZS Teplice</p> <p>Krajská nemocnice v Ústí nad Labem – vzdělávání žáků (první pomoc)</p> <p>Úřad práce v Teplicích: Výukové programy a projektové dny pro vycházející žáky</p>
--	---

9.2. Účast žáků školy v olympiádách a vědomostních soutěžích

<i>Název soutěže</i>	<i>Počet žáků Školní / okresní kolo</i>
Zeměpisná olympiáda	24/4
Dějepisná olympiáda	19/3
Matematický klokan	26/0
IT SLOT	Celostátní soutěž.

9.3. Akce pořádané a spolupořádané školou

Jak již bylo uvedeno, škola organizuje část akcí pro své žáky i pro rodiče a veřejnost zcela samostatně, v některých případech je spolupořadatelem.

Ve školním roce 2022/2023 škola zorganizovala slavnostní přivítání nových prvňáčků (v Multikulturním centru Kostomlaty). V MKC dále zorganizovala několik besed a kulturních vystoupení, které se uskutečnily v rámci projektových dnů. Pro rodiče a veřejnost škola zorganizovala v listopadu roku 2022 seminář a přednášku na téma „Sociální sítě a bezpečnost na internetu“. Tento seminář vedli pracovníci neziskové organizace, která je zaměřena na prevenci počítačové kriminality a kyberšikany z Prachatic. Škola dále samostatně pro rodiče i širokou veřejnost připravila výstavu výtvarných děl žáků v objektu MKC. Výstava k 690 výročí založení obce Kostomlaty byla slavnostně otevřena v dubnu 2023 a návštěvníky je otevřena až do konce roku 2023.

Ve druhé polovině roku bylo realizováno několik projektových dnů mimo školu (prohlídka Prahy, návštěvy ZOO v Chomutově a Ústí nad Labem, žáci všech tříd se zúčastnili aktivit v IQ Landii v Liberci, děti z MŠ a z první třídy navštívili divadelní představení na zámku v Duchcově a v Libochovicích, atd.). Navýšil se také počet projektových dnů, které byly realizovány ve škole. Tyto projektové dny byly zaměřeny především na oblast ochrany životního prostředí a život kolem nás. Děti z MŠ, žáky z prvního i druhého stupně se postupně podařilo zapojit do různých aktivit (školu postupně navštívili zástupci včelařů, chovatelé ovcí, sokolníci, děti zase navštívili místní farmáře a chovatele koní, atd.). Na konci školního roku se podařilo také zrealizovat školu v přírodě ve Špindlerově Mlýně.

Konec školního roku byl již tradičně věnován školním akademiím. S ohledem na velký zájem rodičů, proběhly akademie samostatně pro každou součást školy (MŠ, I. stupeň ZŠ, II. stupeň ZŠ). Vystoupení I. stupně ZŠ se muselo dokonce v místním MKC pro velký zájem veřejnosti opakovat. 29.6.2023 pak proběhlo slavnostní rozloučení s žáky 9. třídy. Této slavnostní akci se zúčastnili také zástupci (starostové) sousedních obcí a organizací, které se školou dlouhodobě spolupracují.

- V 1. – 5. ročníku probíhala - tematická výuka v rámci „center aktivit“,
- práce s týdenními výukovými plány
 - práce s portfoliemi,
 - hodnocení a sebehodnocení žáků.

Celoroční projekty

Další rozvoj školy Kostomlaty pod Milešovkou - projekt realizovaný a hrazený z OP VVV (Šablony III).

Podpora výuky v ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou – (začátek v dubnu 2023), projekt realizovaný a hrazený z OP VVV (Šablony JAK).

Recyklohraní – školní recyklační program, který si klade za cíl realizaci zpětného odběru elektrozařízení, baterií a akumulátorů, spojený s osvětovou činností v oblasti nakládání s odpady ve školách v ČR.

Ovoce do škol – naše škola je zapojena do evropského projektu s finanční podporou Evropské Unie určeného pro žáky I. stupně ZŠ. Cílem projektu je zvýšit u dětí oblibu ovoce a zeleniny a přispět tak ke změně jejich stravovacích návyků.

Mléko do škol – evropský projekt s finanční podporou Evropské Unie. Cílem projektu je u žáků zvýšit konzumaci mléka a mléčných výrobků.

9.4. Spolupráce s rodiči

a) Školská rada

Školská rada se v tomto školním roce sešla celkem 3x. Mimo jiné projednala:

- Schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2021/2022
- Schválení Školního řádu na školní rok 2022/2023
- Schválení Výroční zprávy o hospodaření školy v roce 2022
- Projednání návrhu rozpočtu školy na rok 2023
- Zapojení školy do projektu OPVVV

Školská rada neřešila žádné zásadní problémy a nevnesla žádné připomínky k práci vedení školy, ani jejich zaměstnanců. Členové školské rady se snaží škole maximálně pomáhat a věnují své funkci náležitou pozornost.

b) Den otevřených dveří

Pro veřejnost, rodiče žáků naší školy, rodiče budoucích prvňáčků a budoucí žáky z MŠ Kostomlaty pod Milešovkou, MŠ Hostomice a MŠ Bžany byl uspořádán „Den otevřených dveří.“ Rodiče měli možnost zúčastnit se společně s žáky naší školy dopolední výuky. Škola rovněž prezentovala ukázky zájmové činnosti, kterou škola pro žáky organizuje. S výsledky činnosti v rámci výuky robotiky seznámili rodiče a budoucí prvňáčky samotní žáci školy (žáci 6. tříd prezentovali programování a využití ve výuce stavebnic Lego a dalších školních robotů (Lego Duplo - programování vláčku, Lego Wedo – robotický výtah, kolotoč, práci s Ozoboty atd.).

Budoucí rodiče se seznámili s pedagogickým sborem, s koncepcí školy a vzdělávacími záměry školy.

c) Schůzky rodičů

V letošním školním roce proběhly v každé třídě nejméně tři schůzky s rodiči. (Další pravidelné kontakty s rodiči jsou zajišťovány formou pravidelných konzultací, kontaktů ve WhatsAppových skupinách, prostřednictvím EŽK či mailu.)

Výchovná poradkyně pozvala žáky 9. ročníku a rodiče těchto vycházejících žáků na setkání se zástupci středních škol (část těchto setkání proběhla online formou), kteří prezentovali studium na těchto školách. Na setkání také výchovná poradkyně Mgr. Dudová informovala rodiče o organizaci přijímacího řízení a vyplňování přihlášek ke studiu na SŠ. Při vyplňování přihlášek na SŠ následně rodičům a žákům prakticky pomáhala.

Ve druhém pololetí třídní učitelka budoucích žáků 1. ročníku Mgr. Hlaváčová zorganizovala třídní schůzku, kde se rodiče seznámili s organizací školy, provozním řádem školy seznámení rodičů s pomůckami a školními potřebami nutnými pro výuku žáků v 1. ročníku. Pro samotné budoucí prvňáčky pak připravila celkem pět seznamovacích odpoledních zaměstnání (květen – červen 2023).

Spolupráci školy s většinou rodičů ve školním roce 2022/2023 lze hodnotit kladně. Především rodiče dětí z MŠ a žáků I. stupně projevují o činnost školy velký zájem a podílejí se na její činnosti.

9.5. Činnost MŠ

- Viz. příloha č. 1

9.6. Program environmentálního vzdělávání

Školním metodikem environmentálního vzdělávání je Mgr. Kamila Babčanová, která zpracovala program environmentálního vzdělávání.

Environmentální výchova byla realizována ve školním roce 2022/2023 v rámci celé ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou. Byla zahrnuta v různých předmětech (přírodověda, vlastivěda, přírodopis, zeměpis, výtvarná výchova, chemie, praktické činnosti, výchova k občanství, fyzika, tělesná výchova, sportovní hry).

Prvky environmentální výchovy jsou rovněž zahrnuty v ŠVP předškolního vzdělávání. Děti v MŠ poznávaly přírodu, její proměny a dění v přírodě prostřednictvím pobytů mimo MŠ, vycházek, zážitkových aktivit, činností a výletů. Vyráběly z přírodních materiálů. Jednotlivé činnosti a aktivity jsou zaneseny v plánu vzdělávání MŠ, který je k nahlédnutí v MŠ.

Škola v tomto roce pořádala v rámci environmentálního vzdělávání celou řadu akcí, projektových dnů atd. V měsíci říjnu se škola do celostátního projektu 72 hodin (žáci pokračovali v údržbě aleje ovocných stromů u Pohradic a vysadili zde další nové stromky), žáci se nadále starají o ptačí budky, které si vyrobili v roce 2021, zapojili se do projektu PLANETA ZEMĚ 3000 (v roce 2023 s tématem Magický Senegal), spolupráci při údržbě rekultivovaného území bývalé „Radovesické výsypky“, projekty zaměřené na ochranu přírody, které byl spojeny s návštěvnou IQ LANDIE v Liberci, zapojení do projektu při příležitosti „Mezinárodního dne ptactva“, či projekt VODA.

Aktivně jsme se zapojili také do úklidu v okolí školy při příležitosti DNE ZEMĚ, žáci 6. a 7. ročníku se dále zapojili do celostátní akce ULIDĚME ČESKO (v tomto školním roce jsme uklidili a nechali odvést několik set kilogramů odpadů, které jsme nasbírali v okolí fotbalového hřiště, rybníků a lesa Roudnaj.

Samozřejmostí je třídění odpadu ve škole (v každé třídě jsou již několik let umístěny sběrné nádoby, které umožňují třídění odpadu). Žáci jsou průběžně poučováni o nutnosti šetrného provozu školy. O neplýtvání vodou a energiemi. Učili se šetřit energií při svícení, topení, správném způsobu větrání v zimních měsících.

Jednotlivé třídy si také pořídily své vlastní „mazlíčky“. Jedná se o akvarijní rybičky a křečky, o které se vzorně starají.

Žáci se i nadále starají o údržbu zeleně u kaple Sv. Marie Pomocné, kde se mimo jiné nachází strom svobody, který obci u příležitosti stého výročí vzniku Československa darovala škola.

V rámci jednotlivých předmětů žáci zhlédli různé naučné dokumenty, které se vztahovaly k poznávání planety Země, přírody, zásahů člověka do přírody, historii apod.

9.7. Školní družina

Oddělení	Počet žáků	Vychovatelky
1	30	Bc. Jana Albrechtová, Lenka Martinowitzová

Činnost školní družiny:

Do školní družiny jako nedílné součásti školy bylo zapsáno 30 žáků 1. – 3. ročníku. Provoz byl zajišťován ráno od 6:00 do 7:15 hodin a po vyučování od 11,20 do 16,00 hodin.

Pro činnost školní družiny je vyčleněna herna v přízemí budovy 1. stupně základní školy, která byla v tomto školním roce rovněž současně učebnou 1. ročníku.

Školní družina zahájila svou činnost druhý den školního roku. Její činnost byla nejprve zaměřena na vzájemné seznamování, novým žákům byla představena činnost ŠD. Na vycházkách se také seznámili s okolím školy. Velkou pozornost věnují vychovatelky ŠD sportovní činnosti, která je velmi často realizována na školní zahradě či dětském hřišti. Děti se samozřejmě seznamují s okolní přírodou.

Již tradičně se děti ze ŠD staly spoluorganizátory několika akcí. Jedná se především o DRAKIÁDU, která se každoročně koná ve spolupráci s místní knihovnou na fotbalovém hřišti v obci a dále o tradiční „DÝŇOVÁNÍ“, které škola pořádá společně s klubem senierek.

Další činnost ŠD byla zaměřena na výzdobu školy k různým svátkům a významným dnům, děti ŠD se účastní různých projektových dnů, které jsou zaměřeny na významné stávky či události (Mikuláš, vánoční besídky, Den matek,...).

Také ve školním roce 2022/2023 se děti ze ŠD podílely na organizaci „Vítání jara“. V obci každoročně pořádá klub senierek akci u příležitosti velikonočních svátků, která spočívá ve výrobě různých objektů z kraslic. Také v tomto roce se děti z MŠ do akce, která má název „Malujeme vajíčka“, zapojily. Cílem projektu bylo vyrobit rekordní řetěz z velikonočních vajíček.

Děti ze školní družiny se podílejí na třídění odpadu v obci a také na výsadbě zeleně ve škole a jejím okolí.

Velkou pozornost v ŠD věnují čtenářské gramotnosti. V této oblasti ŠD úzce spolupracuje s místní knihovnou, která pro ně mimo jiné organizuje každoročně několik zaměstnání.

Činnost ŠD je tedy různorodá, zaměřená na aktivní zapojení dětí do různých aktivit ve škole i v obci.

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2022/2023 nebyla ve škole provedena inspekční činnost ze strany ČŠI.

11. Základní údaje o hospodaření školy

Prostředky ze státního rozpočtu - údaje jsou uvedeny účtovací období tedy za kalendářní rok 2022.*

	Čerpání	SR - rozpočet
Platy	13355390	13355390
Odvody (soc., zdrav)	4781230	4781230
OPPP	133950	133950
FKSP	267106	267106
ONIV	260280	260280
ONIV	260280	
Z toho		
Poj. Kooperativa	56000	
DPN	86000	
Pom. 1.tř.	20600	
Učebnice pomůcky	29780	
Ochranné pomůcky	1000	
Školení	30000	
Plavání	36900	

Prostředky od zřizovatele v roce 2021* :

Příspěvek obce celkem	1.700.000,-
------------------------------	--------------------

Z toho : Materiál	39.699
Energie	464.000
Opravy	7.000
Služby (+ cestovné)	615.000
DDHM	570.000
Hospodářský výsledek	4301

V Kostomlatech pod Milešovkou, dne 28.8.2023
Zpracoval : Ing. Petr Martínek, ředitel školy

Příloha č. 1

Zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2022/2023

Vedoucí učitelka MŠ: Iva Paštiková

Učitelky mateřské školy: Kateřina Charamzová, Bc. Michaela Šťastná, Simona Šmelková,
asistent pedagoga Helena Brejchová.

Kolektiv mateřské školy je stabilizovaný, v průběhu roku nedošlo ke změnám pedagogických pracovníků.

Počty dětí:

- Celkový počet v září..... 34 dětí (z toho 18 dívek a 16 chlapců)
- S povinným předškolním vzděláním.....15 dětí
- Přerušená docházka.....0
- Současný počet.....35 dětí (z toho 18 dívek a 17 chlapců)
- Odklad školní docházky.....3 děti

Děti vstupem do mateřské školy prochází určitou časovou etapou, kdy si rozvíjejí své dovednosti a návyky, poznávací schopnosti a dovednosti a získávají povědomí o celoživotním vzdělávání. Děti se rozvíjejí po stránce fyzické, psychické a sociální. Snahou učitelek bylo, aby se dítě umělo samo rozhodovat, aby umělo přijímat nové informace a poznatky a zpracovávat je v souladu s jeho věkovými možnostmi. Snažili jsme se všichni o vzájemnou komunikaci, pomáhali jsme dětem s adaptací, snažili jsme se, aby se v MŠ dítě cítilo co nejlépe, bezpečně a našlo si zde své kamarády a aby nám děti věřily. Docházka dětí s povinným předškolním vzděláním byla pravidelná a vždy řádně omluvená. Pouze v jednom případě nepravidelná z důvodu časté nemocnosti (vždy omluveno s rodiči pohovořeno o důležitosti předškolního vzdělávání).

Hodnocení prostředků k dosažení cílů

ŠVP PV

- Byl vypracován učitelkami v souladu s RVP PV, je přizpůsoben naším potřebám, potřebám dětí a podmínkám školy. Je jej možné upravovat a doplňovat dle nahodilých podmínek.
- Je rozpracován do deseti IB, které jsou dále rozpracovány do týdenních projektů, (témat) – do třídního vzdělávacího programu pro každou třídu zvlášť.
Každý IB obsahuje charakteristiku bloku, záměry, očekávané kompetence, témata. Ve vzdělávací nabídce jednotlivých témat byla využita spousta pestrých činností zaměřených na pohybový rozvoj, na estetický rozvoj, na rozvoj komunikativních dovedností atd.

Vzdělávací obsah:

Dítě a jeho tělo

- Děti nemají příliš dobré držení těla, jsou ale pohyblivé, zvládají základní pohybové dovednosti dle svých možností, někteří nezvládají základní prostorovou orientaci, zvládají pohyb v nerovném terénu, zdolávají překážky. Napodobují pohyb dle vzoru s větší či menší úspěšností. Některé děti sladí pohyb s hudbou, jiné pouze s doprovodem učitelky, sladí pohyb se zpěvem.
- Každý den vedeme děti ke správnému úchopu grafického materiálu. Ale v některých případech se nám tento návyk nepovedl přes veškerou snahu upevnit. Děti vedou stopu tužky při kresbě, napodobují základní geometrické tvary. Zvládají jednoduché výtvarné činnosti, přípravu a úklid pomůcek, střihání, modelování....
- V oblasti sebeobsluhy se většina starších dětí dokáže o sebe postarat, zvládají běžné denní úkony. Mladším dětem dopomáháme.
- Děti mají povědomí o významu péče o své zdraví a o čistotu, znají části lidského těla a pojmenují i některé životně důležité orgány. Dodržují základní pravidla chování se na chodníku a na ulici, rozumí světelné signalizaci, rozumí některým dopravním značkám.

Dítě a jeho psychika

Jazyk a řeč

- Značný důraz byl kladen na správnou výslovnost – u některých dětí nedotaženo (špatná výslovnost hlásek, rodiče i přes doporučení odmítli navštěvovat logopeda). Děti pojmenují většinu toho, co je obklopuje. Samostatně vyjadřují své myšlenky a tvoří věty úměrně svému věku. Vedou rozhovor s větší či menší úspěšností, formulují otázky a odpovídají ve větách. Děti vyslechnou pohádku, sledují příběh. U dětí 5-6 letých je slabé vnímání slyšeného slova. V několika případech nenastal posun v řečovém projevu, souvislém vyjadřování, formulaci vět během celého školního roku (řešeno s rodiči, doporučena návštěva logopeda).

Poznávací schopnosti

- Děti byly vedeny k záměrnému soustředění se na určitou činnost a udržení pozornosti. Svě činnosti dokončovaly. Zvládli jsme krátké texty nazpaměť, zapamatovat si pohádku a vypravovat ji – některé děti velmi jednoduše. Děti znají různé zvuky zvířat, zvuky běžně používaných předmětů. Hru si děti obohacují dle svého nadání k tvořivosti, fantazii. Rády využívají různé i netradiční výtvarné techniky a materiály.

- Děti rozeznají a napodobí základní geometrické tvary a znaky. Chápu některé jednoduché symboly.
- Dále chápu prostorové pojmy, potíže činí časové pojmy, orientují se dle svých možností v prostoru i v rovině.
- Zvládají základní číselné a matematické pojmy, jednoduché matematické souvislosti.
- Snaží se o řešení problémů a hledají vhodná řešení.
- Děti zvládnou odloučení se na určitou dobu od rodičů, uvědomují si svou samostatnost, znají pravidla skupiny a snaží se je dodržovat.
- Všechny děti přijmou kladná hodnocení, méně přijímají prohru, neúspěch. Soustředí se na činnost a dokončují ji.
- Většina dětí zvládá své city, projevují je dětským způsobem, dovedou se těšit z hezkých chvil a příjemných zážitků.

Dítě a ten druhý

- Děti dobře navazovaly kontakty s dospělými osobami ve škole, přijímají pokyny dospělého, respektují dospělou osobu.
- Děti mezi sebou vzájemně komunikují, většinou se domluví a spolupracují.
- Děti uplatňují své individuální potřeby, přání a práva. Učili jsme se řešit konflikty (děti je často chtěly řešit žalováním), respektovat potřeby jiného dítěte. Děti byly vedeny k tomu, aby chápaly, že lidé (děti) mají stejnou hodnotu, i když jsme každý jiný, aby zvládaly odmítnout rozhovory, které jsou jim nepříjemné, aby se bránily násilí jiného dítěte, nenechaly si ubližovat apod.

Dítě a společnost

- Děti byly vedeny ke společenským pravidlům a návykům. Snažili jsme se o to, aby dítě poznalo, že ve třídě (skupině) má svou roli, aby se začlenilo do kolektivu třídy a respektovalo rozdílné vlastnosti ostatních vrstevníků. Děti aktivně zvládaly požadavky plynoucí z prostředí školy. Pomocí různých výtvarných činností, dovedností zachycovaly děti skutečnosti ze svého okolí. Hodnotily své zážitky. Vyjadřovaly se prostřednictvím hudebních a hudebně pohybových činností, zvládají základní hudební dovednosti.

Dítě a svět

- Děti se zvládnou orientovat ve známém prostředí, mají poznatky o prostředí, ve kterém stráví většinu svého času. Byly vedeny k tomu, aby pochopily, že svět má svůj řád, ale jsou v něm změny, kterým se musí člověk podřídit, pochopit je.
- Děti mají povědomí o významu životního prostředí pro člověka, uvědomují si své chování k přírodě. Chápu některé škodlivé věci pro přírodu – např. nevhodné skládky, ničení zeleně apod.

Rezervy:

- Upevňování základních hygienických pravidel - správné mytí rukou apod.
- Stravovací návyky nejsou příliš upevněny – sezení na židličky, správné držení lžice, používání příboru.
- Sledování očima zleva doprava – „čtení předmětů“, chybné začínání tahy tužkou na pracovních listech apod.

- Orientace v rovině, pravolevá orientace, orientace v čase.
- Některé děti nezvládnou své emoce při řešení konfliktů, dále upozorňování na sebe přílišným žalováním.
- Vnímání některých dětí je na slabší úrovni, nezvládají situace při změně organizace činnosti, při použití jinak vyslovené věty, hůře reagují na změny.

Závěry:

- Důsledně vyžadovat sebeobsluhu (s rodinou projednat, aby nechali dítě samo oblékat, umývat se, připravovat stolování apod.), základní hygienické a stravovací návyky z rodiny, rozvíjet jejich základy, vytvářet a upevňovat základní společenská a morální pravidla.
- Vyžadovat dodržování pravidel a umět se vypořádat s prohrou.
- Důrazně vyžadovat správné držení tužky a vedení stopy zleva doprava – pracovní listy. Upevňovat pravolevou orientaci ihned zpočátku školního roku, rovněž tak i časové vztahy.
- Více hovořit o charakterových vlastnostech dětí, rozebírat situace a hodnotit jejich závěry.
- Upozorňovat na dění kolem sebe, vhodnou hrou vyhledávat změny v okolí.
- Využít rozmanitosti her na rozvoj vnímání.

Věcné podmínky

- MŠ je dvoutřídní s celodenním provozem. Máme k dispozici 2 třídy, hernu, šatnu, sociální zařízení a ložnici. Třídy i herna jsou dostatečně vybaveny vhodným nábytkem pro děti a dětskými koutky. Využíváme v maximální míře i školní zahradu. MŠ je dále dovybavována: didaktickým materiálem, stoly, robotickými hračkami, pomůckami na rozvoj správného úchopu tužky(Finger-car).

Životospráva

- *Děti se stravují v jídelně MŠ. Je dodržován pitný režim (pitné stolečky ve třídách, možnost výběru tekutin). Mezi jednotlivými pokrmy jsou dodrženy předepsané intervaly. Technologie zpracovávání jídel je kontrolována příslušnými pracovníky.*
- Jídelní lístek zpracovává vedoucí školní jídelny, která je zodpovědná za správnou skladbu jídelníčku – kalorické hodnoty, příprava a úprava jídel apod. Děti mají možnost výběru množství potravin – samostatné nalévání tekutin, možnost přípravy svačinky(namazání pečiva pomazánkou) mají možnost si přidávat.
- Děti jsou dostatečně dlouho venku. Je respektována doba potřeby spánku.

Psychosociální podmínky

- Nově příchozím dětem byly vytvořeny podmínky pro klidný nástup do mateřské školy. V případě špatné adaptace rodiče na naše doporučení zvolili pozvolnou adaptaci, případnou návštěvu s dítětem ve třídě.
- Jsou respektovány potřeby dětí, společně jsme vytvářeli pravidla třídy, která jsme se snažili dodržovat v průběhu celého roku.

Rezervy:

- Slabé je celkové vnímání dětí a udržení pozornosti a soustředění se na určitou činnost.

Závěry:

- Stále rozvíjet poznávací schopnosti dětí, rozvíjet vnímání, poznávací schopnosti atd.

Organizace

- Délka provozu vyhovovala všem rodičům. K přerušení provozu v době prázdnin nebyly z řad rodičů žádné připomínky (rodiče byli seznámeni s přerušením provozu).
- Při řízených činnostech, měly učitelky možnost rozdělovat děti na skupiny – více možností individuálního přístupu, vhodná volba obtížnosti vzdělávacího cíle.

Řízení MŠ

- *Je vedena předepsaná dokumentace.*
- ZŘŠ pro MŠ spolupracuje s učitelkami, ředitelem školy, se zaměstnanci školy, se zřizovatelem, s rodiči dětí a s veřejností.
- Pro přijímání dětí do mateřské školy jsou stanovena kritéria přijetí.
- Rodičům a veřejnosti bylo poskytováno dostatečné množství informací prostřednictvím nástěnek, individuálních rozhovorů, plakátů a internetových stránek.

Pedagogické zajištění

- Učitelky splňují kvalifikační předpoklady pro práci s dětmi předškolního věku.
- Speciální služby jsou zajišťovány logopedem, PPP a příslušnými odborníky.

Spoluúčast rodičů

- *Komunikace s rodiči probíhala nepřetržitě při příchodech a odchodech dětí.*
- *Setkání s rodiči probíhala podle běžného režimu (dílky s rodiči, setkávání s rodiči, besedy s odborníky z řad rodičů(včelař p. Pakosta, Páni z hradu(V. Siegesmund), rozloučení se školáky, akademie).*
- *Někteří rodiče velice aktivně spolupracují se školkou (pomůcky pro děti, plnění domácích úkolů, přinášení fotografií, pohlednic nebo informačních letáků z výletů).*
- *Velice slabou aktivitu jsme zaznamenali při anonymním vyjádření rodičů k chodu školky(pouze 2 vyjádření), návrzích na zlepšení, jaká jsou jejich očekávání od mateřské školy. Při elektronickém šetření jsme zaznamenali větší účast rodičů.*

Závěry:

- *Při první schůzce rodičů v novém školním roce zhodnotit výsledky spolupráce, vyzvednout příkladné vzory a upozornit rodiče, že pozitivní vztah mezi učitelem a rodičem je jeden z nejdůležitějších faktorů výchovy a vzdělávání dětí v naší MŠ. Jelikož harmonický vztah mezi rodičem a školou vnímá dítě velmi citlivě a pozitivně.*
- *Pokusit se zapojit většinu rodičů ke spolupráci.*

Aktivity mateřské školy:

- *Zahájení nového školního roku*
- *Třídní schůzky 7. 9. 2022*
- *Setkání v knihovně 27.9.2022*
- *Drakiáda 6.10.2022*
- *Vystoupení dětí při vítání nových občánků naší vesnice dne 8.10.2022*
- *Dýňování s rodiči a dětmi v MŠ 26.10.2022*
- *Účast na rozsvícení vánočního stromu dne 26.11.2022*
- *Vánoční focení dětí 30.11.2022*
- *Výlet do obory na vánoční zámek v Duchcově 12.12.2022*
- *Návštěva svatého Mikuláše (spolupráce se ZŠ)*
- *Vánoční dílny s rodiči a dětmi 14.12.2022*
- *Vánoční besídka a nadílka pro děti 15.12.2022*
- *Povánoční návštěva knihovny dne 11.1.2023*
- *Divadlo v MŠ*
- *Karneval ve školce 27.1.2023*
- *Návštěva 1.třídy s našimi školáky 2.3.2023*

- *Návštěva místní knihovny, program připravili knihovníci manželé Bláhovi 8.3.2023*
- *Divadelní představení „Co se nese v lese“ dne 10.3.2023*
- *Velikonoční dílny s rodiči a dětmi dne 5.4.2023*
- *Beseda s lesním pedagogem panem Petrem Bláhou na téma les, ochrana přírody 20.4.2023*
- *Rej čarodějnic a čarodějů v MŠ dne 28.4.2023*
- *Účast v celostátní výtvarné soutěži „Svět očima dětí“*
- *Divadelní představení: Divadlo z bedny dne 10.5. 2023*
- *Projektový den s paní Vladimírou Siegismund: Památky a příroda naší vesnice (Spolek pro záchranu hradu Kostomlaty) dne 17.5.2023*
- *Zápis do mateřské školy 4.5.2023*
- *Beseda se včelařem p. Pakostou dne 24.5.2023*
- *Oslava mezinárodního dne dětí v MŠ*
- *Akademie MŠ ve spolupráci s rodiči 14.6. 2023*
- *Výlet na zámek Libochovice, pohádka Popelka dne 19.6.2023*
- *Loučení se s budoucími školáky v MŠ ve spolupráci s rodiči, Sdružení spolku pro záchranu hradu Kostomlaty a knihovníky Bláhovými 19. 6. 2023*

Hodnocení evaluačního procesu

- *Systém evaluačních činností je vyhovující – vnější, vnitřní.*
- *1 x ročně je zhodnocen ŠVP PV.*
- *Vždy po ukončení IB je provedeno hodnocení a závěry jsou dále rozpracovávány do třídních vzdělávacích programů.*
- *Vždy po ukončení tématu je provedeno krátké slovní zhodnocení.*
- *Bylo provedeno vnější hodnocení mateřské školy rodiči dětí (Mapa školy od společnosti SCIO - formou dotazníků s elektronickou verzí).*